**COLEGIO ESPAÑOL “LUIS VIVES”**

**LARACHE (MARRUECOS)**

**PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL CURSO ESCOLAR 2019/20**

**INDICE**

1.- INTRODUCCION.

2.- ORGANIGRAMA DEL CENTRO.

2.1.- PROFESORADO.

2.2.- PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS.

3.- OBJETIVOS CURSO 2019/2020 EN EL PROYECTO DE DIRECCIÓN.

4.- CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS

5.- PROPUESTA ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES COMPLEMENTARIAS Y DE PROYECCIÓN CULTURAL.

6.- PROPUESTAS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA DE LA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA.

7.- PLAN LECTOR DE CENTRO

8.- MEMORIA ADMINISTRATIVA.

9.- ANEXOS.

9.2.- PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS INFANTIL Y PRIMARIA.

9.3.- PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS ESO Y BACHILLERATO

**1.- INTRODUCCIÓN**

La Programación General Anual es un documento flexible y abierto a las modificaciones que surgen a lo largo del curso escolar. Es una orientación, una pauta a seguir sobre el trabajo que se desarrolla en el centro a lo largo de un curso académico.

Al inicio del presente curso 2019/2020, contamos con29 profesores (3 en Infantil,10 en Primaria, y 16 de Secundaria). De ellos son 11 en Adscripción temporal (4 en primaria y 7 en secundaria), mas 6 en comisión de servicios (dos en infantil, dos en primaria y dos en secundaria), 8 interinos (1 en infantil, 2 en primaria y 5 en secundaria) y cuatro contratados de árabe (uno en infantil/primaria, 1 en primaria, 1 en ESO y 1 en bachillerato).

Una de las características más importantes que tienen los centros españoles en el exterior, es la proyección de la lengua y la cultura españolas. Y en base a esto, nuestro trabajo, nuestras actividades y nuestro objetivo prioritario será abrir el centro al entorno, a la ciudad y al país.

Para conseguirlo, trabajamos para:

* Hacer que los padres/madres de nuestros alumnos se sientan orgullosos de educar a sus hijos con nosotros.
* Conseguir que sientan el colegio como un centro vivo al que puedan ir no sólo para solicitar información sobre los resultados académicos de sus hijos sino también como un espacio cultural al que acudir, porque la música, el teatro, las artes plásticas, el cine, el deporte... forma parte de la oferta del centro, como algo habitual.
* Conseguir que nuestro centro sea un referente cultural, y dinámico en la ciudad de Larache.

Caminando hacia estos objetivos, hemos diseñado y estamos llevando a cabo un plan de saneamiento y reformas estructurales en las instalaciones del centro, con objeto de proporcionar tanto a los alumnos como a los profesores una mayor operatividad en el trabajo cotidiano y al mismo tiempo darle al centro un aspecto más moderno, limpio y acogedor.

Al mismo tiempo, hemos programado una serie de actividades complementarias significativas, en las que todo el colegio desdeInfantil hasta Bachillerato, participen y seimpliquen, de forma que se sientan parte de una comunidad en la que todos tenemos un mismo objetivo.

Así mismo, hemos elaborado un programa de actividades, ya institucionalizadas, que suponen una interacción con el exterior, en las que participarán padres, alumnos e instituciones de laciudad.

No es un camino fácil. Es difícil crear hábito en las familias de participar, de acudir a las actividades que el centro organiza.

No obstante, seguimos trabajando en esta senda para conseguirlo…

Para ello contamos con un equipo de profesores altamente implicado y profesional que aporta una larga experiencia en muchos casos y una gran dosis de entusiasmo e innovación en otros. Ellos son los máximos responsables de esta mejora, en una gran proporción.

Son los docentes los que crean el clima idóneo para que el Centro funcione con el resultado de un alto rendimiento de nuestroalumnado.

Nuestra prioridad son los alumnos, su formación, el máximo desarrollo de sus potencialidades y la proyección que de nuestro centro hacen, en todas aquello en lo que participan.

Un referente a seguir es *la Guía de actividades de carácter académico, complementario y extraescolar, curso 2019/20,* remitida por la Consejería de Educación de la Embajada de España en Marruecos, dirigida a los centros de titularidad del estado español dependientes de dicha consejería.

**2.- ORGANIGRAMA DELCENTRO**

El Equipo Directivo está formado por:

|  |  |
| --- | --- |
| EDUARDO HERNÁNDEZ GARCÍA | **DIRECTOR** |
| MAXIMO FERNANDEZ PEREA | **JEFE DE ESTUDIOS DE**  **SECUNDARIA** |
| Mª DE LOS ANGELES SERRANO  SALDAÑA | **JEFA DE ESTUDIOS DE INFANTIL Y PRIMARIA** |
| ANTONIO GUITIÁN GUITIÁN | **SECRETARIO** |

**PROFESORADO**

La plantilla docente está compuesta por 29 profesores, de los cuales 11 están en adscripción temporal, 9 son docentes interinos, 5 en comisión de servicios y 4 contratados.

Contamos para E. Infantil y E. Primaria con:

Un profesor especialista en música: DANIEL BRIEBA DELRIO

Una profesora especialista en inglés: MARÍA JULIA LLOPIS CÍSTER

Un profesor especialista en E.F.:Fº JAVIER LÓPEZ DE LAS HERAS

|  |  |
| --- | --- |
| **TUTORES/AS** | |
| **EDUCACIÓN INFANTIL** | |
| **3 AÑOS** | MARÍA LUISA VERA TEJEIRO |
| **4 AÑOS** | GLORIA ORTÍZ CASTILLA |
| **5 AÑOS** | ANA MARIA ARCAS SALERO |
| **EDUCACIÓN PRIMARIA** | |
| **1º** | LORENA RUÍZ BENAVENTE |
| **2º** | IRENE MIÑAMBRES JUSTO |
| **3º** | JAVIER LÓPEZ DE LAS HERAS |
| **4º** | MIGUEL ANGEL RODRÍGUEZ JUAREZ |
| **5º** | Mª DEL CARMEN VICO VILCHEZ |
| **6º** | JULIA LLOPIS CÍSTER |

|  |  |
| --- | --- |
| **SECUNDARIA Y BACHILLERATO** | |
| **1º ESO** | CRISTINA GÓMEZ MONTES |
| **2º ESO** | ROCIO CÁNOVAS LIRÓN |
| **3º ESO** | RAQUEL MORALES ESTEVEZ |
| **4º ESO** | JESÚS MANUEL MORILLO SALAS |
| **1º BACH.** | MARGARITA MORENO PONS |
| **2º BACH.** | MARCELI VALDÉS GARCÍA |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROFESORES DE LENGUA ÁRABE** | |
| SECUNDARIA Y  BACHILLERATO  PRIMARIA | YOUSSEF MERROUN  TARIK TARFASS  MOHAMED EL HICHO  SAIF EL ISLAM EL OUAHAB |
| **JEFES DE DEPARTAMENTO** | |
| MATEMÁTICAS | ANTONIO VÁZQUEZ CARMONA |
| LENGUA ESPAÑOLA | CATALINA PERALONSO GONZÁLEZ |
| BIOLOGIA Y  GEOLOGIA | LUIS SANABRIA DE PRADO |
| ACTIVIDADES  EXTRAESCOLARES | MARCEL-LI VALDÉS GARCÍA |
| CIENCIAS SOCIALES | MARCEL-LI VALDÉS GARCÍA |
| ORIENTACIÓN | MARGARITA MORENO PONS |
| INGLÉS | NINA KAREN LANCASTER |
| FRANCÉS | ROCIO CÁNOVAS LIRÓN |
| ARABE | YOUSSEF MERROUN |
| FISICA Y QUIMICA | JOSÉ MARÍA GONZÁLEZ ORDOÑEZ |
| **PROFESORES SECUNDARIA** | |
| FRANCÉS | MÁXIMO FERNÁNDEZ PEREA  ROCIO CÁNOVAS LIRÓN |
| MATEMÁTICAS | ANTONIO GUITIAN GUITIAN  ANTONIO M. VAZQUEZ CARMONA  JESÚSM.MORILLO SALAS |
| LENGUA ESPAÑOLA | CATALINA PERALONSO  CRISTINA GÓMEZ MONTES |
| ECONOMÍA | RAQUEL R. MORALES ESTEVEZ |
| FÍSICA Y QUÍMICA | RAFAEL CABALLEROALONSO  JOSE M. GONZALEZ ORDOÑEZ |
| FILOSOFIA  PSICOLOGÍA | MARGARITA MORENO PONS |
| EDUCACIÓN FÍSICA | EDUARDO HERNÁNDEZ GARCÍA |
| TECNOLOGÍA | ANTONIO VÁZQUEZ CARMONA |
| DIBUJO | JESÚS M. MORILLO SALAS |

**PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

El personal de administración y servicios es el que se detalla a continuación:

|  |  |
| --- | --- |
| KARIM HOUDOU | AUX. ADMINISTRATIVO |
| WIDAD ASSARRAR | AUXILIAR |
| MOHAMED OULAD CHBAN | ORDENANZA |
| LOUBNA,MABROUK | ORDENANZA |
| HANAN EL YOUSI | LIMPIADORA |
| OLAYA AIT HMED | LIMPIADORA |
| KARIMA EL YOUSI | LIMPIADORA |
| EL MOSTAPHA EL GHZOUANY | JARDINERO |
| KARIM HOMAN LUDIYE | VIGILANTE |
| ABDELLAH GHAILAN | GUARDA NOCHE |

**3.-** **OBJETIVOS CURSO 2019-2020**.**PROYECTO DE DIRECCIÓN**

**Modelo de centro a conseguir**

El Proyecto de Dirección pretende lograr un centro fundamentado en:

* ***Calidad de enseñanza*** a través de metodologías activas, la innovación educativa, uso de las tecnologías digitales y plurilíngüe, las artes y la sostenibilidad (Europa 2020 y los ODS).
* ***Actividades complementarias y extraescolares*** variadas, atrayentes y que den vida al centro y complementen el currículo.
* ***Abierto al entorno*** para cumplir los fines de España Global a través de la acción educativa en el exterior: proyección y promoción de la lengua, educación y cultura española. Promoción y difusión en las redes sociales.
* ***Participativo y colaborativo*** para toda la comunidad escolar.
* ***Gestión de espacios y equipamientos*** eficientes, bien cuidados y sostenibles.

**Análisis DAFO.**

***Debilidades:***

* Escasa actualización documentos institucionales.
* Bajo nivel en las evaluaciones externas de primaria.
* Metodología no adecuada.
* Renovación constante del profesorado (más de un tercio son interinos o en comisión)
* Perfil complejo de interinos.
* Instalaciones por reformar.
* Falta de espacios aulas temáticas: música, tecnología, laboratorios.
* Insuficiente y/o obsoleto equipamiento informático.
* Mala climatización y aislamiento (térmico-acústico) de las aulas.

***Amenazas:***

* Descenso progresivo de la matricula.
* Problemas en el acceso y limpieza del entorno.
* Malos resultados en selectividad.
* Escaso nivel en lengua árabe.
* Escasez de alumnos en bachillerato

***Fortalezas:***

* Baja ratio alumnado.
* Oferta completa educativa no universitaria (desde infantil hasta bachillerato).
* Buenos resultados en la evaluación externa de 4º de ESO.
* Oferta de actividades extraescolares.
* Biblioteca abierta en horario extraescolar.
* Espacios amplios y variados (susceptibles de mejora)

***Oportunidades:***

* Único centro extranjero en Larache
* Centro de titularidad del estado español en el exterior.
* Foco de cultura en la ciudad.
* Revisión y actualización de la oferta formativa (idiomas).
* Gestión de la información para el alumnado y familias a través de plataformas web.
* Orientación académica y profesional.
* Desarrollar Propuesta Curricular.
* Desarrollar Normas de organización y funcionamiento.
* Relación con el entorno cultural, social y económico.

**ÁREAS DE MEJORA.**

**Planteamiento institucional.**

Una primera actuación debe ser la revisión y actualización de la documentos institucionales del centro: Proyecto Educativo, Proyecto Curricular de Etapa, Plan de de Orientación académica y Profesional y las Normas de Organización y funcionamiento.

En el ámbito de organización y gestión hay que realizar un proyecto de gestión que fije actuaciones, funciones y responsabilidades, así como la dotación para inversiones y obras

**Estructura, coordinación, liderazgo.**

Se deben fijar funciones, responsabilidades y mecanismos de coordinación entre los diversos elementos y estamentos de la comunidad educativa: alumnado, familias, profesorado, personal de administración y servicios y Equipo Directivo.

Nombrar responsables de: biblioteca, plan lector, medios informáticos, redes sociales, actividades deportivas, música y teatro

**Relaciones y convivencia.**

- Ampa: Colaboración, funciones, reuniones,

- Prevención y tratamiento del acoso escolar: establecimiento de protocolos, aplicación Plan Kiva, prevención y tratamiento del ciberacoso.

- Plan convivencia: Protocolos de actuación, resolución pacífica de conflictos.

- Plan igualdad: educación no sexista, coeducación.

- Alumnos mediadores y alumnos tutores.

**Orientación y tutoría.**

- Criterios adjudicación de tutorías,

- Criterios comunes en la conducción de la tutoría.

- Orientación académica y profesional del alumnado

- Conocimiento del entorno socio económico

- Uso de plataformas digitales symbaloo/classdojo, emodo.

- Comunicaciones on-line con familias, alumnado y profesorado.

**Desarrollo curricular.**

- Criterios comunes en la confección de las programaciones didácticas,

- Elaboración y aplicación del Plan lingüístico/plan lector,

- Evaluación competencial como criterio de centro.

- Trabajo cooperativo y por proyectos como metodología didáctica.

**Entorno y familia.**

- Difusión plataformas digitales, redes sociales, web de centro, blog de materia.

- Representantes padres/madres por grupo.

- Plan acogida alumnos, familias y profesorado

- Intervención de padres/madres expertos en temas puntuales.

- Relaciones con centros marroquíes: actividades conjuntas.

- Relaciones con centros españoles de España u otros países.

- Relaciones conservatorio música.

- Relaciones con el tejido empresarial e industrial de la zona.

**Instalaciones y equipamiento.**

* Creación de aulas temáticas: Tecnología, Dibujo, Laboratorio, Música, Gimnasio, Informática.
* Acondicionamiento espacios. Creación cantina.
* Huerto/invernadero escolar.
* Jardines.
* Centro eficiente y sostenible: reciclaje residuos, energías alternativas.

**Actividades extraescolares y complementarias.**

- Constitución comisión de actividades extraescoalres.

- Oferta de visitas y excursiones.

- Creación grupos de teatro, música y baile.

- Programas institucionales del Ministerio.

- Actividades puntuales: día de…

- Carnaval

- Oferta cultural: charlas, conferencias, exposiciones, actuaciones musicales y teatrales.

- Cross de Larache

- Campeonatos deportivos.

- Triathlon Internacional Larache

**Secuenciación de objetivos**

El presente proyecto de dirección se plantea con objetivos a corto plazo (un año), medio (dos años) y largo plazo (tres años), tiempo estimado necesario para su consecución, a través de las dimensiones:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dimensión pedagógica** | | | | |
|  | **Objetivos** | **2019/20** | **2020/21** | **2021/22** |
| **1** | Definir la mejora de los resultados educativos del alumnado como referencia y objetivo principal del proyecto educativo y de la actividad del centro |  |  |  |
| **2** | Revisar, adecuar e incrementar la utilidad del proyecto educativo del centro y la propuesta curricular |  |  |  |
| **3** | Elaborar y poner en práctica un plan de actividades extraescolares vinculado con el proyecto educativo y el desarrollo del currículo |  |  |  |
| **4** | Desarrollar un plan de formación del profesorado que dinamice procesos de reflexión y mejora |  |  |  |
| **5** | Mejorar el desarrollo de las actividades de tutoría y orientación con las familias del alumnado |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dimensión de gobierno y coordinación** | | | |
| **Objetivos** | **2019/20** | **2020/21** | **2021/22** |
| Definir y aplicar procedimientos de coordinación docente que redunden en el mejor desarrollo de la actividad educativa |  |  |  |
| Desarrollar planes de trabajo específicos para el funcionamiento de la comisión de participación de la comunidad educativa, del claustro de profesores y de la comisión de coordinación pedagógica |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dimensión relacional** | | | |
| **Objetivos** | **2019/20** | **2020/21** | **2021/22** |
| Establecer procedimientos de coordinación inter etapas que faciliten las transiciones del alumnado y la actividad orientadora. |  |  |  |
| Ofrecer un marco de actuaciones coordinadas con la AMPA que refuerce el funcionamiento de eésta y el compromiso de las familias con las actividades educativas |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dimensión de gestión y recursos** | | | |
| **Objetivos** | **2019/20** | **2020/21** | **2021/22** |
| Incrementar los vínculos entre las actuaciones del personal no docente y la mejora del funcionamiento y la actividad educativa del centro |  |  |  |
| Desarrollar un plan de actuaciones que incremente el uso de las instalaciones del centro para actividades extraescolares y complementarias. |  |  |  |

**Criterios de evaluación del desempeño directivo.**

El desarrollo del proyecto de dirección se constituye en un aspecto destacado en la evaluación del director, los objetivos y el plan de actuación del proyecto han de considerar a los criterios que se establezcan para la evaluación del ejercicio directivo.

Los criterios e indicadores de la evaluación de la función directiva serán:

* ***Dirección y coordinación de todas las actividades del centro***: planificación, seguimiento, control y evaluación de las mismas.
* ***Gestión de recursos humanos y materiales*** para proporcionar una oferta educativa amplia y ajustada a las demandas sociales.
* ***Ejercicio de las competencias*** en materia administrativa y de personal.
* ***Dinamización de los órganos de participación docente del centro*** e impulso de la participación en éstos de los diversos sectores de la comunidad educativa.
* ***Favorecer la convivencia en el centro***, resolver los conflictos de acuerdo con las normas que establezcan las Administraciones educativas en cumplimiento de los criterios fijados en el reglamento de régimen interno.
* ***Promoción de plan de mejora del centro,*** así como la puesta en marcha de programas e iniciativas de innovación y formación que mejoren el funcionamiento del colegio.
* ***Impulso de los procesos de evaluación interna*** y colaboración en las evaluaciones externas.
* ***Colaboración con los órganos de la Administración educativa*** en todo lo relativo al logro de objetivos educativos.
* ***Impulso en la colaboracióncon las familias, instituciones y con organismos*** que faciliten la relación del centro con el entorno, el fomento de un clima escolar que favorezca el estudio y el desarrollo de cuantas acciones propicien una formación integral en conocimientos y valores del alumnado.
* ***Implantación de las Tecnologías de la Información y Comunicación*** en las actividades que se desarrollen en el centro educativo.

**Recursos y organización para el logro de objetivos. Plan de actuación**

El proyecto de dirección es un marco de planificación que comparte naturaleza y alcance, además de guardar coherencia, con otros proyectos institucionales. De manera especial, con el proyecto educativo del centro, las normas de organización y funcionamiento y el proyecto de gestión.

El uso estratégico de los recursos, para que puedan ajustarse a los objetivos del proyecto d dirección, debe estimar la naturaleza y contenidos del proyecto de gestión, en el que se incluyen la gestión del personal y la ordenación y titulación de los recursos. Pero todos los ámbitos de la autonomía de los centros (pedagógica, organizativa y de gestión) han de considerarse con objeto de adecuar los recursos y la organización al logro de los objetivos propuestos.

**El plan de actuación** del proyecto contempla:

* ***La vinculación entre objetivos del proyecto educativo y del proyecto de dirección***, para considerar la mejora de los rendimientos del alumnado.
* ***La coordinación y concreción de los contenidos curriculares*** como ámbito propio de las competencias directivas relacionadas con la dimensión pedagógica.
* ***Los criterios para determinar los órganos de coordinación docentes del centro y su funcionamiento***: horarios de dedicación a tareas, responsables, cometidos. del plan de atención a la diversidad del alumnado en distintos ámbitos: refuerzo, recuperación, adaptación curricular, respuestas específicas.
* ***Las actuaciones propias del plan de orientación y acción tutorial.***
* ***La gestión de la convivencia del centro,*** mediante el establecimiento de normas, medidas preventivas y la corrección de las conductas contrarias a la convivencia.
* Los contenidos y el tipo de actividades del ***plan de formación del profesorado.***
* Los criterios para organizar y distribuir ***los espacios y tiempos escolares y extraescolares.***
* Los criterios para establecer ***los agrupamientos del alumnado y la asignación de tutorías.***
* ***Los procedimientos de evaluación interna del centro.***
* ***La consideración de los planes estratégicos que se desarrollen:*** lectura, tecnologías de la información y comunicación, plurilingüismo, coeducación, hábitos de vida saludable…
* ***Cauces de participación*** de los distintos sectores de la comunidad educativa.
* ***Organización de los espacios, instalaciones y recursos materiales.***
* ***Criterios y prioridades para la gestión económica.***
* ***Planes de autoprotección, prevención de riesgos, gestión sostenible de recursos, eficiencia y ahorro energético.***

**Líneas de actuación**

***a/ Académico-curricular***

* Elaboración de un Plan Lingüístico acompañado de un Plan lector que mejore la expresión oral y escrita del alumnado, con una metodología común para el tratamiento de las cuatro lenguas (castellano, inglés, francés y árabe) con las que se actúa.
* Renovación metodológica a través del uso de las TIC, el aprendizaje colaborativo y el trabajo por tareas y las metodologías activas.
* Participación familiar en el aula, a través de la colaboración de padres y madres expertos en temas puntuales.
* Mejorar la formación continua del profesorado.
* Participación en proyectos europeos Etwining y Erasmus+, así como en concursos y proyectos de innovación educativa.
* Desarrollo del programa trasversal “Hábitos de vida saludable” a través de desayunos saludables, descansos y recreos activos.
* Implicación del alumnado en los sectores económicos de la zona: industria, pesca, turismo, agricultura y comercio.

***b/ Actividades complementarias, extraescolares y de proyección cultural***

* Promoción de fiestas, costumbres y tradiciones de España (Hispanidad, Constitución, Navidad, Día de la Paz, Carnaval).
* Educación en valores y convivencia: Día de la mujer, Día de la Paz, Día de las familias, Graduación de etapas (infantil, primaria, secundaria y bachillerato).
* Intercambios educativos y hermanamientos con centros españoles en Marruecos (Tánger, Tetuán, Rabat), con centros marroquíes de Larache y con centros en España o en otros países.
* Talleres artísticos (música, baile, pintura) y deportivos.
* Actividades deportivas: cross de Larache, campeonatos con centros de Larache, encuentros deportivos con centros españoles en Marruecos.
* Desarrollo de los jueves culturales: Ciclo de conferencias, charlas y actuaciones.
* Muestra de teatro en español.
* Triathlon Internacional de Larache.

***c/ Gestión y mejora de infraestructuras***

* Plan de mejora, renovación y mantenimiento de instalaciones.
* Climatización y aislamiento de aulas.
* Adecuación de los espacios del centro
* Creación huerto e invernadero escolar.
* Proyecto de creación de aulas temáticas: dibujo, música, tecnología y gimnasio.
* Plan de accesos y seguridad del centro.
* Instalación red de internet y renovación equipos informáticos y aula.

***d/ A nivel del profesorado***

- Mejorar la formación continua con un plan de formación anual, a través de la formación en el propio centro y cursos del INTEF.

- Plan de acogida al nuevo profesorado: Guía de instalación en Larache (trámites, banco de viviendas..), fiesta de bienvenida.

- Adjudicación de tutorías según perfiles educativos y experiencia.

- Creación de la intranet del centro con toda la información institucional, actuaciones, propuestas y actividades del centro.

- Guardias de recreos en todos los niveles e implicación en un taller extraescolar.

- Calendario de reuniones órganos colegiados, comisiones.

***e/ A nivel del alumnado***

- Puesta en marcha de un plan de colaboración inter etapas: los grandes enseñan a los pequeños.

- Plan de acogida al nuevo alumnado (infantil) y recién incorporado (amigo tutor).

- Difusión en la página web del centro y en el blog de toda la información.

- Uso de plataformas digitales en todas las etapas educativas.

***f/ A nivel de familias***

- Calendario de reuniones periódicas con el equipo directivo del AMPA.

- Reuniones informativas con tutores y profesores

- Establecer un sistema de información digital (notas, faltas, trabajos).

- Fomentar actividades de convivencia: familias/alumnos/profesores.

- Establecer un padre/madre representante de cada curso, elegido por y entre los propios padres/madres.

- Potenciar la participación de los padres/madres en el aula (charlas profesionales, excursiones).

- Colaboración en actividades extraescolares.

***g/ A nivel de administración y servicios***

* Gestión del seguro escolar con servicio de enfermería.
* Fijar criterios y contratos de servicios externos: mantenimiento, informática, etc.
* Gestionar la creación de una segunda plaza de administrativo/a.
* Fijar funciones y responsabilidades de cada uno de los servicios que oferta el centro: Secretaria, vigilancia, mantenimiento, limpieza y jardinería.

***h/ Relaciones externas***

* Contacto periódico con autoridades locales: alcaldía, provincia, delegación de educación, policía.
* Contacto con instituciones españolas: Instituto Cervantes, Consulado.
* Contacto con empresas de la zona.
* Establecer colaboración con el conservatorio de música.
* Establecer partenariado y actividades conjuntas con centros marroquíes de la ciudad.

**4.- CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS**

***EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA***

* Todos los tutores de Educación infantil y primaria tienen a su grupo los lunes a primera hora y los viernes a última hora(salvo I4 e I5 que tienen árabe). Con ello se pretende facilitar la acción tutorial.
* En Educación Infantil en la primera sesión de cada mañana tiene lugar la ASAMBLEA con el tutor (salvo los jueves en I3 que no se ha podido conseguir).
* En P1 y P2 las dos primeras sesiones son siempre Lengua Castellana y Matemáticas con el tutor o tutora.
* En P3 y P4 en las dos primeras sesiones se alternan Lengua Castellana, Matemáticas y Lengua Extranjera y Árabe .
* La distribución de asignaturas troncales en P5 y P6 está más diversificada, por considerar que los alumnos aguantan mejor el cansancio de la jornada.
* En todos los casos el tutor es el que más horas está con el grupo.

CRITERIOS PARA ADJUDICAR APOYOS A LOS GRUPOS DE EI Y EP.

* En cada grupo entra únicamente una persona a realizar el apoyo. En P1 la tutora hace apoyo a su grupo en el área de inglés (3h).
* Grupos numerosos (más de 25 alumnos P1 y P5).
* Grupos con alumnos que presentan dificultades específicas de aprendizaje. Son alumnos de refuerzo educativo (P3 y P4).
* Grupos con alumnos de incorporación tardía al sistema educativo español(P2, P3, P4 y P6).
* Primero de Primaria. Es un curso de gran responsabilidad ya que el alumnado adquiere la lectoescritura.
* Matemáticas de P6. Con el objetivo de mejorar el rendimiento de este grupo en esta área.

**El apoyo se realiza dentro del aula por qué:**

Creemos que así el apoyo es más efectivo.Pensamos en lo que es mejor para el alumnado, no en lo que es más cómodo para el profesorado. El tutor es quien realiza el seguimiento de los alumnos que reciben refuerzo educativo y asume la responsabilidad de su evaluación y el compromiso de las relaciones con las familias.

De esta manera, también al estar dos personas dentro del grupo, se favorece el control del grupo, la cohesión (nuestro alumnado se manifiesta muy competitivo), y el trasvase fluido de alumnos entre el grupo general y el grupo de los que reciben refuerzo.

El trasvase de información entre profesores para llevar a cabo esta tarea se realiza en las reuniones de los lunes de 14:00 a 15:00h.

Solamente en los grupos de P1 y P5, los más numerosos de primaria, el apoyo podrá salir del aula para la realización de actividades concretas (laboratorio, biblioteca…) siempre que se realicen grupos heterogéneos que prevean la alternancia entre los dos profesores (el titular y el profesor de apoyo), previa información y visto bueno de Jefatura.

CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE TUTORÍAS EN EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

**En Educación Infantil:**

* Un tutor por cada grupo que imparte todos los ámbitos, excepto las asignaturas de música y árabe (especialistas).

**En Educación Primaria:**

* En todos los casos el tutor es el profesor que más horas está con el grupo, oscilando desde las 18 horas en P1 ,14 horas en P2 y P5, 14 horas en P4, 12horas en P3 hasta las 8horas en P6.
* Desde P1 hasta P5 inclusive cada tutor imparte las 14 horas correspondientes a las asignaturas de lengua castellana (5 h),matemáticas (4h), CCSS (2h), CCSS (2h), plástica (1h), salvo en P3, donde las CCSS y CCNN las imparte el tutor de P4.
* En P3 el tutor es el especialista de E.F y está con su grupo 12h semanales, a saber 2h de E.F,5h de lengua castellana, 4h de matemáticas y 1h de plástica .
* En P6 el tutor es el especialista de inglés y está con su grupo 8h semanales, a saber 3h de inglés,2h de CCSS, 2h de CNN y 1h de plástica.
* Los profesores adscritos continúan con las tutorías del curso anterior.
* Profesor nuevo adscrito se ha hecho cargo de P4, grupo que ha tenido una gran inestabilidad de docentes en los tres últimos años.

CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE SUSTITUCIONES

**Educación Infantil**

Como norma general los profesores de Educación Infantil no realizan sustituciones en Primaria y las ausencias de los maestros de esta etapa son cubiertas entre ellos mismos, reagrupando el alumnado en algunas sesiones en dos clases.

No obstante está prevista este año la posibilidad de que el profesor de música pueda realizar sustituciones en esta etapa ya que además de conocer al alumnado (da música en esta etapa) tiene disponibilidad horaria.

**Educación Primaria:**

* Como norma general los profesores de Primaria no realizan sustituciones en Educación Infantil.
* Las ausencias del profesorado de esta etapa se cubrirán siguiendo los siguientes criterios:
* Maestro o maestra en cuyo horario figure hora HOP.
* Maestro o maestra en cuyo horario figure hora de apoyo al grupo sin profesor.
* Maestro o maestra en cuyo horario figure hora de apoyo a otros grupos que no sean el curso que se ha quedado sin profesor.
* Maestro o maestra en cuyo horario figure hora de atención a la biblioteca.
* Maestro o maestra tutor de un grupo de ratio baja (P3, P6) en cuyo horario figure hora de tutoría. En este supuesto no se utilizarán las horas de tutoría de P1, P2 , P4 y P5.

***CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS SECUNDARIA Y BACHILLERATO***

Los criterios pedagógicos en vigor para la confección de los horarios del alumnado, que fueron revisados en la CCP de 29 de junio de 2016, y ratificados en cursos sucesivos,se concretan en la **Educación Secundaria**de la siguienteforma:

* Se procurará la distribución equilibrada de las horas de cada materia a lo largo de la semana así como que las horas dedicadas a cada materia en un mismo grupo no se sitúen en días consecutivos. Este criterio se tendrá en cuenta con especial atención en aquellas materias que tienen pocas horas semanales.
* Se tratará de que las materias instrumentales, Lengua Castellana y Matemáticas, que requieren mayor nivel de concentración, no sean impartidas en las últimas horas de la jornada escolar.
* Se evitará la dispersión de huecos en los horarios de los profesores procurando agrupar las horas sin docencia de los mismos.
* Se intentará que las materias de carácter más práctico (Educación Física, Tecnología, EPV) así como las optativas ( TIC, IAEE ), se impartan en la última parte de la jornada, o bien sino en la 1ª hora.
* También se intentará establecer la alternancia en la distribución de las distintas horas de una misma materia.

CRITERIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS DESDOBLES Y APOYOS EDUCATIVOS Y PARA LA ADJUDICACIÓN DE TUTORÍAS

Las necesidades de refuerzo educativo secentran fundamentalmente en la Competencia Lingüística. Además de las medidas generales que se hayan podido adoptar en la CCP para el conjunto de Secundaria, y dado que los recursos humanos del centro lo permiten, se hace un desdoble en Lengua Castellana en 4º de la ESO.

Sin embargo, durante el presente curso no se ha podido implantar el desdoble de Matemáticas que había existido en los dos cursos anteriores precisamente por falta de disponibilidad horaria de los profesores del Departamento de Matemáticas, que además completan su horario con materias afines.

Igualmente, y en lo que respecta a la enseñanza del árabe, este curso se han formado dos grupos A y B en 3º y 4º de la ESO, habida cuenta de los niveles de competencia curricular tan dispares que se dan en estos cursos.

No contamos este curso con Apoyos Educativos en ningún área.

No existe mucho margen de maniobra para **la adjudicación de tutorías** en Educación Secundaria Obligatoria. De los 16 profesores, tres ocupan cargos directivos, 6 son Jefes de Departamento además de los 2 profesores de Lengua Árabe, en total 11 de ellos no pueden ser tutores. Los 5 restantes se repartirán las 4 Tutorías, quedando exento el que más horas lectivas tenga y/o dé un mayor número de asignaturas.

CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE LAS HORAS DE GUARDIA

De manera general, a todos los profesores se les asignarán tres horas de guardia de aula y una de patio de recreo. Sólo dos profesores, los que más horas lectivas tienen, tendrán únicamente dos horas de aulas y dos de patio de recreo. Los cargos directivos también contribuyen a razón de 1 hora de guardia de aula y 1 periodo de recreo.

En los casos en que falten varios profesores y no se puedan cubrir todas las ausencias, Jefatura de Estudios elaborará un cuadrante de sustituciones entre los profesores que no tengan ninguna actividad lectiva en ese periodo,que anotará con antelación en la hoja de registro de guardia de ese día.

**5.- PROPUESTA DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES COMPLEMENTARIAS Y DE PROYECCIÓN CULTURAL**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades programadas** | **Fecha prevista para su realización** | **Cursos a los que afecta** | **En colaboración con** | **Profesores/as responsables** |
| **INFANTIL-PRIMARIA** | | | | |
| ***Salida al Bosque*** | Primer trimestre | A toda la Educación Infantil | El AMPA | Profesoras tutoras |
| ***Salida a un horno tradicional*** | Primer trimestre | A toda la Educación Infantil | El AMPA | Profesoras tutoras |
| ***Piscina RADEEL*** | Septiembre-2019 | Todos los de Primaria |  | Preferentemente tutores de grupo |
| ***Convivencia en el bosque*** | Primer trimestre | 1º de Primaria | El AMPA | Preferentemente tutor/a y profesorado que les dé clase |
| ***Visita Medina*** | Primer trimestre | 2º de Primaria | Un guía | Preferentemente tutor/-a y profesorado que les dé clase |
| ***Visita Medina*** | Segundo trimestre | 1º de Primaria | Un guía | Preferentemente tutor/-a y profesorado que les dé clase |
| ***MouleyBousselham*** | Segundo trimestre | 2º de Primaria |  | Preferentemente tutor/-a y profesorado que les dé clase |
| ***Fábrica de calzado “Rieker”*** | Segundo trimestre | 2º, 4º y 5º de Primaria | Un guía | Preferentemente tutor/-a y profesorado que les dé clase |
| ***Cuevas de Hércules*** | Segundo trimestre | 3º y 4º de Primaria |  | Tutor/-a |
| ***Visita a Lixus*** | Segundo trimestre | 3º de Primaria | Un guía | Tutor |
| ***Ginkana “Assilah”*** | Segundo trimestre | 5º y 6º de Primaria |  | Tutor/-a |
| ***Salida al “Parque de bolas”*** | Segundo trimestre | A toda la Educación Infantil | El AMPA | Tutoras |
| ***Visita al mercado*** | Segundo trimestre | A toda la Educación Infantil | El AMPA | Tutoras |
| ***Salida al Parque de bomberos*** | Tercer trimestre | A toda la Educación Infantil | El AMPA | Tutoras |
| ***Visita al colegio de Tetuán*** | Tercer trimestre | 5º y 6º de Primaria |  | Tutores |
| ***Actuación musical relativa a los valores humanos a cargo del cantante Germán Singer.*** | Abril | Toda la primaria | En colaboración con Dirección y Jefaturas de Estudios de Primaria y Secundaria | Tutores/as |
| ***Piscina RADEEL*** | Tercer trimestre | Todos los de Primaria |  | Preferentemente tutores de grupo |
| ***Playa de Larache*** | Tercer trimestre | Toda Primaria e Infantil |  | Preferentemente tutores de grupo |
| ***Viaje de fin de curso*** | Tercer trimestre | 6º de Primaria |  | Tutora y un profesor de árabe |
| **SECUNDARIA INGLÉS** | | | | |
| ***DIA EUROPEO DE LAS LENGUAS: CUESTIONARIOS, TRABALENGUAS EN DIFERENTES IDIOMAS.*** | 26 SEPTIEMBRE | 1º -2º ESO |  | NINA K. LANCASTER |
| ***HALLOWEEN: PELICULAS DE MIEDO Y ACTIVIDADES DE COMPETENCIA LÉXICA*** | 21-25  OCTUBRE | 1º -4º ESO  1º-2º BACH |  | ELENA CALDIARO (SUSTITUTA DE NINA K. LANCASTER) |
| ***BONFIRE NIGHT: CONTAR HISTORIA GUY FAWKES A TRAVÉS DE UN BREVE VÍDEO EN INGLÉS*** | 5 NOVIEMBRE | 1º -4º ESO  1º-2º BACH |  | NINA K. LANCASTER |
| ***CHRISTMAS: REDACTAR Y DECORAR TARJETAS DE NAVIDAD*** | 16-20 DICIEMBRE | 1º -2º ESO |  | NINA K. LANCASTER |
| ***EASTER: FORMAR PARTE DE UN DEBATE DE LA INFLUENCIA DE RELIGION EN VARIAS CULTURAS Y APRENDER EL VOCABULARIO ADECUADO*** | 6 DE ABRIL | 3º -4º ESO |  | NINA K. LANCASTER |
| ***INTERCAMBIO INTERCULTURAL:***  ***REDACTAR Y ENVIAR CARTAS, EMAILS, DEBATIR EN EDMODO EN GRUPOS INTERCULTIRALES Y QUIZÁS VIDEOCONFERENCIAS EN INGLÉS A ALUMNOS DE LOS MISMOS CURSOS DEL INSTITUTO “JUAN RAMÓN JIMÉNEZ“.*** | TODO EL CURSO ACADÉMICO | 1º -2º  ESO | “INSTITUTO JUAN RAMÓN JIMÉNEZ ” CASABLANCA | NINA K. LANCASTER |
| ***INTERCAMBIO INTERCULTURAL:***  ***REDACTAR Y ENVIAR CARTAS, EMAILS, DEBATIR EN EDMODO EN GRUPOS INTERCULTIRALES Y QUIZÁS VIDEOCONFERENCIAS EN INGLÉS A ALUMNOS DE LOS MISMOS CURSOS DEL INSTITUTO “THE CHARTER SCHOOL“.*** | TODO EL CURSO ACADÉMICO | 3º-4º ESO  1º-2º BACH | “INSTITUTO THE CHARTER SCHOOL ”  NORTH DULWICH  LONDRES | NINA KAREN LANCASTER |
| ***VIAJE A LONDRES:***  ***Durante este mes un grupo de alumnos de LUIS VIVES visitarán el instituto de LONDRES organizado por la empresa “Combinationlanguages”, los alumnos se quedarán en UN ALBERGUE O EN LAS RESIDENCIAS DE LOS ALUMNOS BRITÁNICOS y llevarán a cabo actividades bilingües en el centro receptivo y visitarán varios sitios de interés de la zona.*** | ABRIL  2020 | 1ºBACH | “INSTITUTO THE CHARTER SCHOOL ”  NORTH DULWICH  LONDRES | NINA KAREN LANCASTER |
| ***TALLER ‘ DEBATE EN INGLÉS’*** | TODO EL CURSO ACADÉMICO | TODOS LOS GRUPOS |  | NINA KAREN LANCASTER |
| **SECUNDARIA FRANCÉS** | | | | |
| ***Concurso de Caligramas*** | noviembre | 1º/2º ESO |  | Prof. Francés /prof. Plástica |
| ***Día de San Valentín (concurso, tarjetas …)*** | 14 febrero | ESO y Bachillerato |  | Prof. Francés y Plástica |
| ***Visita a SIEL /Feria del libro de Casablanca*** | febrero | 2º /4º ESO |  | Lengua. Francés |
| ***Journée de la Femme: “Les femmes et les sciences”. Exposición*** | 8 de marzo | 3º ESO/1º Bach |  | Prof. Francés/Ciencias |
| ***Semana de la Francofonía (exposiciones, concursos …*** | 20-25 marzo | ESO y Bachillerato |  | Prof. Francés y otros Departamentos |
| ***Recital Poesía francesa*** | Semana Cultural abril | ESO y Bachillerato |  | Profesorado Francés |
| ***Visita Tánger (In.Francés/Legación Americana)*** | mayo | 2º/4º ESO |  | Profesorado Idiomas |
| **SECUNDARIA ÁRABE** | | | | |
| ***Organización de un concurso literario*** | A determinar | ESO y Bachillerato |  | Profesorado de árabe |
| ***Organización de una tarde de teatrillo en árabe*** | A determinar | A determinar |  | Profesorado de árabe |
| ***Organización de un torneo de ajedrez*** | A determinar | A determinar |  | Profesorado de árabe |
| ***Realización de una revista de pared tratando varios temas de interés*** | A determinar | ESO y Bachillerato |  | Profesorado de árabe |
| ***Organización de actividades de cuentacuentos*** | A determinar | ESO y Bachillerato |  | Profesorado de árabe |
| ***Salida por Larache*** | A determinar | 3º ESO |  | Profesorado de árabe |
| ***Organización de una tarde literaria celebrando el Día Mundial de la poesía: Lectura de poesía.*** | 21 de marzo | ESO y Bachillerato |  | Profesorado de árabe |
| ***Participar en el concurso de matemáticas traduciendo el examen al árabe.*** | Coincidiendo con el “Concurso matemático” | ESO y Bachillerato |  | Alumnado y profesorado de árabe |
| ***Día Cultural de Marruecos*** | Semana cultural | ESO y Bachillerato |  | Profesorado de árabe |
| **SECUNDARIA LENGUA** | | | | |
| ***Taller de teatro, con todos los aspectos que comporta a nivel de escenografía, música, vestuario…*** | Se representará la obra a finales de abril | ESO y Bachillerato |  | Profesorado de Lengua |
| ***Visionado por parte de 3 alumnos de diferentes obras teatrales en Madrid*** | Del 16 al 20 de octubre | 2º Bachillerato | En colaboración con la Consejería de Educación en Marruecos | Profesorado de Lengua |
| ***Excursiones relacionadas con aspectos literarios y culturales.*** | A determinar | ESO y Bachillerato |  | Profesorado de Lengua |
| ***Día de la Constitución (actividad de convivencia cívica).*** | El 6 de diciembre | ESO |  | Profesorado de Lengua |
| ***Día de la Constitución (proyección de un vídeo acorde con la conmemoración).*** | El 6 de diciembre | Bachillerato |  | Profesorado de Lengua |
| ***Día de San Valentín. Realización de un mural con poemas de amor.*** | El 14 de febrero | 1º y 2º ESO |  | Profesorado de Lengua |
| ***Día de San Valentín. Realización de la actividad “un cadáver exquisito”.*** | El 14 de febrero | 3º y 4º ESO |  | Profesorado de Lengua |
| ***Elaboración de un mural por curso, con motivo de la celebración del Día de la Mujer.*** | El 8 de marzo | ESO y Bachillerato | En colaboración con los Departamentos de Francés e Inglés. | Profesorado de Lengua |
| ***Día del Libro: Kahoot*** | En abril | ESO y Bachillerato |  | Profesorado de Lengua |
| ***Colaboración en todas aquellas actividades culturales y deportivas o salidas extraescolares organizadas por el centro o por otros departamentos y en las que se requiera su participación.*** |  |  |  | Profesorado de Lengua |
| ***Dinamización biblioteca alumnado secundaria y bachillerato*** |  |  |  |  |
| ***SECUNDARIA CC.SS.: GEOGRAFÍA E HISTORIA/FILOSOFÍA-PSICOLOGÍA/ECONOMÍA*** | | | | |
| ***Realización de murales conmemorativos de diferentes países pertenecientes a la Hispanidad*** | 12 de Octubre | ESO | En colaboración con Jefatura de Estudios de Secundaria | Profesorado de CC.SS. y tutores/as |
| ***Conferencias del profesor Sr. José Juan Díaz Trillo sobre el Día de la Hispanidad y su relación con la presente situación.*** | 10 de octubre | Una para ESO y Bachillerato. Otra abierta a todo Larache. Actividad de proyección y difusión. | En colaboración con Dirección | Profesorado de Gª e Hª y de Filosofía/Psicología |
| ***Visita a Lixus y al Museo Arqueológico de Tetuán*** | 23 de octubre | 1º y 3º ESO | En colaboración con Jefatura de Estudios de Secundaria | Tutoras de 1º y 3º ESO |
| ***Excursión a Chefchaouen y a Achsour*** | Noviembre | 2º ESO |  | Tutora y profesores de Gª e Hª |
| ***Conferencia del agregado naval de la embajada española en Marruecos, Sr. Juan Ramón Conforto Sesto, sobre la circunnavegación de Magallanes-Elcano.*** | Noviembre | Una para ESO y Bachillerato. Otra abierta a todo Larache. Actividad de proyección y difusión. | En colaboración con Dirección | Profesorado de CC.SS. |
| ***Realización de murales relativos a la Constitución Española.*** | 6 de diciembre | ESO |  | Profesorado de CC.SS. |
| ***Lectura de textos constitucionales.*** | 6 de diciembre | Bachillerato |  | Profesorado de CC.SS. |
| ***Conferencia de Faisal Cherradi, arquitecto de la Alhambra de Santiago de Chile.*** | Noviembre-diciembre | Una para ESO y Bachillerato. Otra abierta a todo Larache. Actividad de proyección y difusión. | En colaboración con Dirección | Profesorado de CC.SS. |
| ***Realización de cartulinas relativas a la violencia de género.*** | 25 de noviembre | ESO y 1º Bachillerato | En colaboración con Jefatura de Estudios de Secundaria y Orientación. | Profesorado de CC.SS. y tutores/as |
| ***Conferencia de Sergio Barce, escritor larachense.*** | Enero | Una para ESO y Bachillerato. Otra abierta a todo Larache. Actividad de proyección y difusión. | En colaboración con Dirección | Profesorado de CC.SS. |
| ***Jornada sobre universidades españolas en Rabat.*** | Enero | 2º Bachillerato | En colaboración con Jefatura de Estudios de Secundaria | Tutor de 2º Bachillerato y orientadora. |
| ***Jornada sobre la PEBAU a cargo de la UGR en Tánger.*** | Segundo trimestre | 2º Bachillerato | En colaboración con Jefatura de Estudios de Secundaria | Tutor de 2º Bachillerato y orientadora. |
| ***Lectura de textos en relación a la jornada de sensibilización sobre los derechos de la Mujer.*** | 8 de marzo | ESO y Bachillerato | En colaboración con Jefatura de Estudios de Secundaria y Orientación. | Profesorado de CC.SS. y tutores/as. |
| ***Actuación musical relativa a los valores humanos a cargo del cantante Germán Singer.*** | Abril | ESO y Bachillerato | En colaboración con Dirección y Jefaturas de Estudios de Primaria y Secundaria | Jefe del Departamento de CC.SS. y la orientadora. |
| ***Visita a la fábrica de calzados ‘Rieker’*** | Tercer trimestre | 2º y 3º ESO | En colaboración Departamento de Fª y Qª. | Tutora de 3º ESO y profesor de Fª y Qª. |
| ***Visita a la administración provincial de Larache o ‘Aamala’.*** | Segundo trimestre | 3º ESO |  | Tutora de 3º ESO y un profesor de árabe. |
| ***Visita a ‘Vivero de empresas’ en Málaga*** | Tercer trimestre | Bachillerato | En colaboración Departamento de Fª y Qª. | Profesora de Economía y profesor de Fª y Qª. |
| ***Excursión a Mequinez y a Volúbilis*** | Tercer trimestre | 1º ESO | En colaboración con Jefatura de Est de Secundaria | Jefe del Departamento de CC.SS. y tutora de 1º ESO. |
| ***Acompañamiento a Tánger para realizar la PEBAU*** | Junio 2020 | 2º Bachillerato | En colaboración con Jefatura de Est Secundaria | Tutor de 2º Bachillerato |
| ***Colaboración en todas aquellas actividades culturales y deportivas o salidas extraescolares organizadas por el centro o por otros departamentos y en las que se requiera su participación.*** |  |  |  | Profesorado de CC.SS. |
| **SECUNDARIA FÍSICA Y QUÍMICA** | | | | |
| ***Visita a la fábrica de calzados ‘Rieker’*** | Tercer trimestre | 2º y 3º ESO | En colaboración con Economía. | En colaboración con el Departamento de Fª y Qª. |
| ***Visita a ‘Vivero de empresas’ en Málaga*** | Tercer trimestre | Bachillerato | En colaboración con Economía. | Profesora de Economía y profesor de Fª y Qª. |
| ***Visita a una fábrica de conservas*** | A determinar | 4º ESO |  | Profesor de Fª y Qª |
| ***Visita a una fábrica de conservas*** | A determinar | Bachillerato |  | Profesor de Fª y Qª |
| ***Visita a la fábrica de calzados ‘Rieker’*** | A determinar | Bachillerato |  | Profesor de Fª y Qª. |
| ***Visita a Málaga científica e industrial*** | A determinar | Bachillerato |  | Profesor de Fª y Qª. |
| **SECUNDARIA BIOLOGÍA** | | | | |
| ***Carteles en clase: mitosis/meiosis.*** | 2º o 3r trimestre | ESO y 1º Bachillerato |  | Profesor de Biología |
| ***Carteles en clase: ciclo biológico de animales y plantas.*** | 2º o 3r trimestre | ESO |  | Profesor de Biología |
| ***Lectura de diferentes textos*** | Todo el curso | ESO y Bachillerato |  | Profesor de Biología |
| ***Observación celular*** | 1r o 2º trimestre | ESO y Bachillerato |  | Profesor de Biología |
| ***Preparaciones citológicas*** | 1r o 2º trimestre | ESO y Bachillerato |  | Profesor de Biología |
| ***Actuación como Papá Noel*** | Final del 1r trimestre | Todo el alumnado del centro |  | Profesor de Biología |
| ***Conferencia del deportista paralímpico RubénTanco*** | 11-12 noviembre | Una para ESO y Bachillerato. Otra abierta a todo Larache. Actividad de proyección y difusión. | En colaboración con Jefatura de Estudios de Secundaria y Dirección. | Profesor de Biología |
| ***IV Concurso fotografía Naturaleza*** | 3r trimestre | ESO y Bachillerato |  | Profesor de Biología |
| ***Viaje a Tarifa*** | 2º trimestre | 1º Bachillerato |  | Profesor de Biología |
| **SECUNDARIA: MATEMÁTICAS/TECNOLOGÍA/EDUCACIÓN VISUAL Y PLÁSTICA/EDUCACIÓN FÍSICA** | | | | |
| ***Actividad de Trigonometría: ¿Cómo funciona un teodolito?*** | 1r trimestre | 4º ESO | En colaboración con el Sr. Mohammed El Yamlahi, de la oficina catastral de Larache. | Profesores de Matemáticas |
| ***XIICONCURSO DE MATEMÁTICAS INTERCENTROS DEL C.E. LUIS VIVES.*** | 2º trimestre | ESO y Bachillerato | Con participación de todos los centros escolares de Larache. | Profesores de Matemáticas |
| ***XXIII OLIMPIADA MATEMÁTICA DE LOS CENTROS ESPAÑOLES EN MARRUECOS.*** | Febrero | ESO | Con participación de los restantes centros de titularidad española en Marruecos. | Profesores de Matemáticas |
| ***MATEMÁTICAS Y CINE. Proyección de la película “Figuras ocultas”.*** | 8 de marzo | ESO y Bachillerato | En colaboración con el Departamento de CC.SS. | Profesores de Matemáticas y un profesor de CC.SS. |
| ***Actualización de una miniguía para visitantes a Larache procedentes de otros centros de titularidad española en Marruecos*** | 2º trimestre | 4º ESO |  | Profesor de TIC |
| ***Viaje de fin de etapa*** | 3º trimestre | 4º ESO | En colaboración con Jefatura de Estudios de Secundaria y Dirección. | Tutor de 4º ESO (profesor de matemáticas). |
| **EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES** | | | | |
| ***Talleres deportivos***  ***extraescolares*** | Todo el curso | Todos los cursos | Jefaturas estudios | Todo el profesorado |
| ***Dinamización recreos*** | Todo el curso | Todos los cursos | Jefaturas estudios | Todo el profesorado |
| ***Competiciones internas***  ***deportivas*** | Todo el curso | Todos los cursos | Jefaturas estudios | Todo el profesorado |
| ***Encuentros deportivos intercentros*** | Todo el curso | Todos los cursos | Jefaturas estudios | Todo el profesorado |
| ***Intercambios deportivos centros españoles en Marruecos*** | Todo el curso | Todos los cursos | Jefaturas estudios | Todo el profesorado |
| ***Charlas deportivas*** | Todo el curso | Todos los cursos | Jefaturas estudios | Todo el profesorado |

**6.- PROPUESTAS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA DE LA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA (PRIMARIA).**

Después de analizar los resultados de las evaluaciones externas de tercero y sexto de primaria el equipo de profesores de educación primaria está de acuerdo en que conseguir una buena competencia lingüística es tarea de todas las áreas y requiere, por tanto, un tratamiento conjunto. Para ello los equipos docentes han propuesto acciones y actividades concretas para mejorar la calidad de la lectoescritura y de las producciones orales y escritas de nuestros alumnos, fomentando significativamente la expresión oral en cada sesión, incidiendo especialmente en la ESCUCHA ACTIVA, imprescindible para conseguir otras habilidades (leer, escribir, hablar).

En este documento concretamos los objetivos y desglosamos actividades y acciones por curso y área.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **O**  **B**  **J**  **E**  **T**  **I**  **V**  **O**  **S** | **COMPRENSIÓN ESCRITA**  -Incluir en la programación de **todas las áreas** y materias la **comprensión de los textos** escritos específicos de cada una de ellas, como contenido básico para el aprendizaje (especificar por asignaturas frecuencia, tipos de textos) | COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL  - Escucha activa  -Incluir en la programación de todas las áreas tareas de expresión oral para la exposición de lo aprendido.  -Fomentar la interacción oral en todas las áreas.  -Llegar a acuerdos para promover la expresión de opiniones y promover debates.(especificarpor asignaturas)  -Establecer las líneas metodológicas comunes para trabajar la expresión oral (propuesta desde Jefatura). | **EXPRESIÓN ESCRITA**  -Incluir en la programación de todas las áreas **tareas de escritura de textos propios** de cada una de ellas como instrumento para el aprendizaje(especificar por asignaturas frecuencia, tipos de textos).  -Establecer las líneas metodológicas comunes para trabajar la producción de textos .  Establecer normas comunes para trabajar en los cuadernos de clase (propuesta desde Jefatura) | **BIBLIOTECA**  Impulsar la utilización de **biblioteca** escolar como centro de lectura y aprendizaje (plan dinamización biblioteca) | **FAMILIAS**  **Aumentar** la **implicación** de las familias en el desarrollo de la competencia lingüística. | **CORRECIÓN Y EVALUACIÓN**  **-Realizar desde todas las áreas correcciones (de textos, controles, ejercicios)**  **-Homogeneizar la corrección de la expresión oral y escrita(**explicar acuerdos por nivel)  -Alcanzar acuerdos dentro de los equipos docentessobre la evaluación de la producción de textos escritos y la expresión oral. Propuesta de Jefatura.(explicar acuerdos) |
| **P1** | **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Lengua**  - Lectura de textos sencillos (descripción, noticia, fábula) para la realización de trabajos individuales y en grupo.  - Lectura y explicación de enunciados.  - Préstamo semanal de un libro de la biblioteca para su lectura en casa (implicación familiar).  - Juegos: ¿Cuál es su mesa?, Cada oveja con su pareja...  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  - Lectura y explicación de enunciados.  - Lectura de pequeños textos informativos sobre la temática que se trabaja para la realización de murales y trabajos en grupo.  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Matemáticas**  - Lectura y explicación de enunciados.  - Dibujar problemas mientras se leen.  - Ordenar enunciados muy sencillos. | **COMPRENSIÓN ORAL**  **Lengua**  - Lectura diaria por parte del profesor de cuentos y fábulas.  - Asamblea posterior a la lectura: preguntas de comprensión, propuesta de distintos finales, comentario sobre los personajes, debate sobre los valores que transmite el cuento…  - Audios de la propuesta del libro de texto (una vez cada 15 días).  **EXPRESIÓN ORAL**  **Lengua**  - Rutinas (cada día un alumno).  - Asamblea: solucionar conflictos, contar anécdotas…  - Realización oral de todas las actividades antes de realizarlas por escrito.  - Juegos orales para el trabajo de la lectoescritura y el vocabulario.  **COMPRENSIÓN ORAL**  **Ciencias**  - Visionado de vídeos sobre el centro de interés con actividades de comprensión (una vez al mes).  **EXPRESIÓN ORAL**  **Ciencias**  - Explicación de las tareas (enunciados) por parte de los alumnos.  - Exposiciones orales sobre experimentos, murales… trabajados en el aula.  **COMPRENSIÓN ORAL**  **Matemáticas**  - Juegos orales de razonamiento (todos los días): seguir instrucciones, problemas de lógica...  **EXPRESIÓN ORAL**  **Matemáticas**  - Explicación diaria (cada día un alumno) de alguna operación matemática realizada manipulativamente.  - Interpretación de enunciados y tareas (todos los días). | **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Lengua**  - Completar textos escritos sencillos (carta, cuento, receta…).  - Actividades diarias en el libro de texto.  - Escritura de textos siguiendo modelos y con ayuda.  - Escritura libre espontánea (cartas, notas…).  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  - Actividades del libro de texto.  - Escritura de textos: ficha de un animal, descripción de su habitación... | **BIBLIOTECA**  Realizar las propuestas incluidas en la PLC:  - Cuentacuentos  - Concursos  - Apadrinamientos lectores  - Etc. | **FAMILIAS**  Propuesta de taller de tarde para trabajar es español con las familias (Escuela de padres).  - Implicación en la consecución del hábito lector. | **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  - Respeto del turno de palabra.  - Escucha activa.  - Participación en debates orales.  - Corrección en la pronunciación de palabras (fonemas).  - Tono y volumen adecuados.  - Uso del nuevo vocabulario adquirido.  - Escribir oraciones completas separando las palabras.  - Mayúscula al inicio y en nombres que conozcan.  - Limpieza.  - Caligrafía legible (letras del mismo tamaño). |
|  |  |  |
| **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Matemáticas**  - Escribir siempre una oración para responder un problema. |
| **P2** | **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Lengua**  - Tratamiento de la destreza de comprensión escrita a través de diferentes tipos de texto tales como recetas, instrucciones, menú de un restaurante…  - Trabajar a través del método cloze (palabra fantasma). Suprimir de un texto dado palabras para que el alumno las complete.  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  -Textos con la temática objeto de estudio (plantas, paisajes, animales…) para realización de trabajos posteriores orales u escritos.  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Matemáticas**  - Ordenar oraciones para formar enunciados de problemas matemáticos.  - Relacionar situaciones de problemas matemáticos con ilustraciones. | **COMPRENSIÓN ORAL**  **Lengua**  - Lectura diaria por parte del profesor de cuentos de literatura clásica infantil, disponibles en la biblioteca de centro.  - Puesta en común sobre aspectos del cuento escuchado.  - Audios de la propuesta del libro de texto.  **EXPRESIÓN ORAL**  **Lengua**  - Rutinas (cada día un alumno).  - expresar de manera oral los datos del día, fecha, tiempo meteorológico y reto.  -Comentar experiencias y anécdotas vividas en primera persona con la finalidad de mejorar su manera de expresarse oralmente.  **COMPRENSIÓN ORAL**  **Ciencias**  - Visionado de vídeos sobre la temática objeto de estudio de cada una de las unidades.  **EXPRESIÓN ORAL**  **Ciencias**  - Explicación de las tareas (enunciados) por arte de los alumnos.  - Exposiciones orales sobre experimentos, murales… trabajados en el aula.  **COMPRENSIÓN ORAL**  **Matemáticas**  - Resolución de problemas (todos los días).  **EXPRESIÓN ORAL**  **Matemáticas**  - Explicación diaria de alguna operación matemática manipulativamente.  - Interpretación de enunciados y tareas. | **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Lengua**  - Completar textos escritos sencillos (carta, cuento, recetas, instrucciones…)  -Dictados semanales sobre la norma ortográfica trabajada.  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  - Composiciones escritas sobre la unidad trabajada.  -Descripciones de animales, plantas...  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Matemáticas**  - Dada una situación oral, intentar formular por escrito un problema matemático. | **BIBLIOTECA**  Realizar las propuestas incluidas en la PLC | **FAMILIAS**  Propuesta de taller de tarde para trabajar es español con las familias (Escuela de padres).  Dinamizar las tutorías de padres con el fin de que adopten el compromiso pedagógico de ayuda a la competencia lingüística desde el ámbito familiar. | **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  - Respeto del turno de palabra.  - Escucha activa.  - Corrección en la pronunciación de palabras.  - Uso del nuevo vocabulario adquirido.  - Aspectos formales de escritura; letra, márgenes, uso de mayúsculas, limpieza del cuaderno, orden en los contenidos… |
|  |
| P3 | **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Lengua**  - Trabajo con textos de comprensión lectora y posterior ejercicio de respuesta múltiple.  - Ofrecer variedad en la tipología textual (cartas, recetas, instrucciones…).  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  - Lectura de textos relacionados con el tema.  - Realización de subrayado, resúmenes y esquemas.  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Matemáticas**  - Relacionar situaciones de problemas matemáticos a través de escritos. | **COMPRENSIÓN ORAL**  **Lengua**  - Puesta en común sobre aspectos del cuento escuchado de la Unidad.  - Audios de la propuesta del libro de texto.  **EXPRESIÓN ORAL**  **Lengua**  - Trabajo de diferentes temas usando las TIC mediante grabación de videos en la aplicación Flipgrid.  **COMPRENSIÓN ORAL**  **Ciencias**  - Visionado de vídeos sobre la temática objeto de estudio de cada una de las unidades y posterior comentario o cuestionario de preguntas.  **EXPRESIÓN ORAL**  **Ciencias**  - Exposiciones orales sobre experimentos y murales realizados en el aula, en grupo e individualmente.  **COMPRENSIÓN ORAL**  **Matemáticas**  - Explicación oral y resolución de problemas matemáticos por parte de los alumnos.  **EXPRESIÓN ORAL**  **Matemáticas**  - Cálculo mental:  Explicación de los procesos llevados a cabo a la hora de realizar una operación. | **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Lengua**  - Trabajo de la lengua escrita a través de redacciones, resúmenes, cuentos, poesías… de creación propia a partir de modelos dados.  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  - Realización de resúmenes y esquemas.  - Realización de trabajos y murales por grupos para asignar tareas grupales.  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Matemáticas**  - Expresar el resultado mediante las palabras.  - Escribir apartados de datos, operaciones y resultado. | **BIBLIOTECA**  Realizar las propuestas incluidas en la PLC | **FAMILIAS**  Propuesta de taller de tarde para trabajar es español con las familias (Escuela de padres). | **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  Respeto del turno de palabra.  - Escucha activa.  - Corrección en la pronunciación de palabras.  - Uso del nuevo vocabulario adquirido.  - Aspectos formales de escritura; letra, márgenes, uso de mayúsculas, limpieza del cuaderno, orden en los contenidos… |
| **P4** | **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Lengua castellana:**  -Tratamiento diario de la lectura.  -Coordinación vertical de las técnicas y estrategias para abordar la lectura:   1. actividades de animación previas a la lectura. 2. lectura diaria,con explicación del vocabulario, que ayuden a la imitación de la pronunciación, ritmo, exactitud, tono y comprensión. 3. lectura realizada por el alumnado. 4. actividades posteriores de comprensión directa e inferencial. 5. actividades de valoración.   -Tratamiento simultáneo de los distintos géneros discursivos en las tres áreas lingüísticas: textos instructivos (agenda, recetas, etiquetas de ropa, instrucciones), diálogos (teatro, carta, entrevista), textos descriptivos (animales, paisajes, personas, cosas), textos narrativos (cuento, periódico, revista) y textos expositivos-informativos.  -Autocontrol del hábito lector.  -Detección de errores habituales al leer y corrección de los mismos  **Ciencias:**  -Lecturas de contenido científico e histórico.  -Lectura de imágenes.  -Ampliación y uso correcto del vocabulario específico utilizado en el campo de las ciencias.  -Estrategias para comprender la representación del espacio.  -Interpretación de los términos de la orientación.  -Interpretación de los instrumentos de observación y medida.  -Uso de las TICs para el desarrollo de tareas: plataformas educativas de búsqueda de información. | **COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL**  **Lengua castellana:**  -Sistematización diaria de la oralidad.  -Estrategias para abordar la oralidad:   1. Escucha activa. 2. Interpretación de las señales no verbales. 3. Pronunciación, entonación y tiempos adecuados. 4. Creación de reglas y ambiente apropiados, con normalización del silencio como premisa para poder escucharse y comunicarse. 5. Planificación del discurso, ensayo y exposición del mismo.   -Enfoque funcional de la oralidad.  Juegos de vocabulario.  -Uso de diferentes tareas comunicativas orales: cuentos, trabalenguas, adivinanzas, proyectos, teatralización.  -Aprovechamiento de todas las ocasiones que se presentan en la rutina escolar para la práctica de la comprensión y expresión oral.  **Ciencias:**  -Explicación de procesos en los que se apliquen ordenadamente las acciones necesarias para la observación científica.  -Representación y juegos de simulación.  -Uso de las nociones de sucesión y ordenación temporal para la expresión oral.  -Utilización de documentos visuales como apoyo del discurso.  -Visionado de documentales y debate posterior.  -Uso de las TICs para el desarrollo de tareas comunicativas: herramientas de audio, de vídeo y de publicidad. | **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Lengua castellana:**  -Coordinación vertical de las normas de producción escrita.  -Técnicas y estrategias para abordar la escritura:  Planificación, presentación, corrección ortográfica, corrección gramatical y habilidades textuales.  -Recursos organizativos para la expresión escrita, adaptados a cada nivel, tanto de estructura como de enlaces.  -Trucos para corregir un texto  **Ciencias:**  -La representación del espacio.  -Creación del álbum de cromos.  -Cuaderno de experimentos.  -Diccionario con vocabulario histórico de cada época que se estudia.  -Utilización de diferentes técnicas de expresión: cuadro sinóptico, resumen y esquema.  -Uso de las TICs para desarrollo de tareas: procesadores de texto y herramientas de presentación: power-point, diseño de carteles, diseño de gráficos. | **BIBLIOTECA**  **Lengua castellana:**  -Uso de la Biblioteca como lugar de trabajo cotidiano e instrumento de apoyo a la comunicación lingüística en todas las áreas.  -Dedicación semanal de un tiempo orientado a descubrir el placer de leer. | **FAMILIAS**  **Lengua castellana:**  -Implicación en el proceso educativo, manteniéndolos informados en todo momento de la evolución de sus hijos y haciéndolos partícipes activos de su educación. | **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  **Lengua castellana:**  -Evaluación del proceso de aprendizaje basado en los criterios de evaluación marcados en la programación y especificados en las rúbricas.  -Evaluación continua.  -Corrección diaria de cuadernos y trabajos realizados.  -Control diario de la actividad del aula.  -Ejercicios de verificación del aprendizaje.  -Inicio de la autoevaluación y la coevaluación.  -Evaluación del proceso de enseñanza, basado en los resultados obtenidos, para reflexionar sobre el mismo y reorientarlo.  **Ciencias:**  -Evaluación del proceso de aprendizaje basado en los criterios de evaluación marcados en la programación y especificados en las rúbricas.  -Evaluación continua.  -Corrección diaria de cuadernos y trabajos realizados.  -Control diario de la actividad del aula.  -Ejercicios de verificación del aprendizaje.  -Inicio de la autoevaluación y la coevaluación.  -Evaluación del proceso de enseñanza, basado en los resultados obtenidos, para reflexionar sobre el mismo y reorientarlo. |
|  | **Matemáticas:**  -Coordinación vertical de la metodología y tratamiento del lenguaje matemático específico: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro.  -Utilización de recursos sencillos para asegurar la comprensión de los enunciados:   1. Contar lo entendido. 2. Representar los datos.   Ordenar enunciados | **Matemáticas:**  -Definiciones de términos matemáticos y su aplicación.  -Explicación de enunciados.  -Estrategias y estimaciones.  -Redacción de enunciados de problemas.  -Explicación de los resultados y justificación de los mismos. | **Matemáticas:**  -Uso de recursos tecnológicos para la comunicación y resolución de problemas.  -Realización de tablas, y gráficos estadísticos con ayuda del ordenador |  |  | **Matemáticas:**  -Evaluación del proceso de aprendizaje basado en los criterios de evaluación marcados en la programación y especificados en las rúbricas.  -Evaluación continua.  -Corrección diaria de cuadernos y trabajos realizados.  -Control diario de la actividad del aula.  -Ejercicios de verificación del aprendizaje.  -Inicio de la autoevaluación y la coevaluación.  -Evaluación del proceso de enseñanza, basado en los resultados obtenidos, para reflexionar sobre el mismo y reorientarlo. |
| **P5** | **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Lengua**  -Lectura adecuada de textos distintos, acordes a su nivel de comprensión -signos de puntuación, ritmo, inflexión de voz- Textos ajenos y propios.  - Preguntas adecuadas a los textos leídos: Idea principal,  qué se transmite, cuándo, dónde, cómo, porqué……  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  **-**Lectura de textos escritos  (noticias de periódicos digitales de España) relacionadas con el tema a tratar (mensual).  **-**Búsqueda de resultados de deportes, eventos determinados, pronóstico del tiempo en periódicos.  (mensual)  **-** Trabajo cooperativo mediante la técnica de la lectura compartida  (artículos relacionados con la vida cotidiana).  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Matemáticas.**  -Utilización de recursos sencillos para asegurar la comprensión de los enunciados:   1. Contar lo entendido. 2. Representar los datos.   Ordenar enunciados  -Contextualización de problemas.  -Incidir en el vocabulario específico del área. | **COMPRENSIÓN ORAL**  **Lengua**  **-**Corrección sistemática de los errores en la expresión oral (Inferencias de la lengua materna)  Uso adecuado de los verbos y tiempos verbales. Construcción apropiada del discurso evitando la simplicidad y la repetición.  -Introducción sistemática de palabras nuevas que fortalezcan y amplíen su vocabulario.  **EXPRESIÓN ORAL**  **Lengua**  **-**Turno de palabra y pautas de diálogo: Debates quincenales sobre temas elegidos y consensuados por ellos mismos.  **COMPRENSIÓN ORAL**  **Ciencias**  **-**Visionado de noticias de RTVE sobre la temática de estudio de cada unidad para comprender lo esencial y localizar información específica.  **-**Visionado de vídeos publicitarios relacionados con el ámbito temático (la alimentación, el cuerpo, el consumismo, la educación vial, y los valores sociales como la igualdad de género y la sostenibilidad  (mensual).  **EXPRESIÓN ORAL**  **Ciencias**  **-**Debate sobre los vídeos publicitarios visionados  (mensual).  -Role**-**Play( Juego de roles) de producciones propias sobre temas como el medio ambiente, los primeros auxilios, personajes importantes de la Ciencia.  -Exposición oral sobre experimentos.  **COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL**  **Matemáticas**  -Explicación de enunciados.  -Redacción de enunciados de problemas.  -Explicación de los resultados y justificación de los mismos | **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Lengua**  **-**Elaboración semanal de textos cortos, resúmenes y/o exposiciones escritas con pautas predeterminadas.  - Corrección oral y diaria de ejercicios y revisión semanal de cuadernos.  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  **-**Creación de murales a través del trabajo cooperativo.  (trimestral)  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Matemáticas**  -Uso de recursos tecnológicos para la comunicación y resolución de problemas.  -Realización de tablas, y gráficos estadísticos con ayuda del ordenador | **BIBLIOTECA**  **Lengua**  **-**Préstamo de libros de la Biblioteca general del centro.  -Participación en las actividades propuesta en el Plan de Fomento de la lectura.  -Uso de la biblioteca de aula.  **BIBLIOTECA**  **Lengua castellana:** -Préstamo bibliotecario semanal.  -Actividades dinamización lectura en la biblioteca (las incluidas en la propuesta de actividades para el Plan de Fomento de la Lectura y Escritura en el centro). | **FAMILIAS**  **-**Colaboración de las familias en el uso de la lengua , así como en facilitar el acceso de sus hijos a la comunicación en ella a través de internet, tv, revistas… | **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  **-**Corrección sistemática de trabajos.  -Autoanálisis y autocorrección. Desarrollo de la capacidad de autocrítica.  -Corrección de trabajos de los compañeros.  **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  -Corrección en la pronunciación de palabras, volumen, postura, contenido y secuenciación en las producciones orales.  -Cuidado y limpieza en el trabajo escrito.  -Cumplimiento de normas de ortografía y caligrafía.  **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  **Matemáticas**  -Corrección diaria de cuadernos y trabajos realizados.  -Control diario de la actividad del aula. |
|  |
| **P6** | **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Lengua castellana:**  -Utilizar los diferentes tipos de preguntas : literal, inferencia y críticas(niveles de comprensión).  -Trabajo específico de microhabilidades (quincenal) .  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  -Textos científicos relacionados con cada uno de los temas . Preguntas de comprensión.  -Textos con huecos para complementar con vocabulario de la unidad.  - Profundización en las técnicas de subrayado, resúmenes , esquemas y cuadros sinópticos.  **COMPRENSIÓN ESCRITA**  **Matemáticas:**  - Contextualizar los problemas dentro de una situación que implique lectura comprensiva del texto.  - Desglose enunciados, deduciendo preguntas ocultas e intermedias.  - Solución de dudas de vocabulario y elaboración conjunta de un glosario. | **COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL**  **Lengua castellana:**  - El tiempo dedicado a expresión oral es de 30 minutos por sesión.  -Interiorizar las pautas para dialogar (hay problemas serios en las normas de intervención democrática).  Esta actividad se debe realizar dos veces por semana.  -Lectura diaria por parte de la maestra de Manolito Gafotas.(primer trimestre)  -Club lectura mensual.  **COMPRENSIÓN ORAL**  **Ciencias**  - A partir de algunos visionados de videos, hacer preguntas y establecer una discusión sobre la temática.  **EXPRESIÓN ORAL**  **Ciencias**  - Exposiciones orales sobre experimentos y murales realizados en el aula, en grupo e individualmente.  - Valoración y respeto de las normas que rigen la interacción oral (turnos de palabra, papeles diversos en el intercambio, tono de voz, posturas y gestos adecuados).  **COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL**  **Matemáticas:**  - Explicación oral por parte de los alumnos de los ejercicios y problemas planteados (diariamente).  - Estructura de Lápices al centro para la resolución de problemas (quincenalmente).  - Exposición oral por grupos o individual de contenidos del área (una vez al mes). | **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Lengua castellana:**  -Trabajo sistemático y semanal de diferentes tipos de textos, ajustándose siempre a una rúbrica de mínimos, que es revisada periódicamente.  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Ciencias**  - Realización de resúmenes y esquemas.  - Realización de trabajos y murales por grupos para asignar tareas grupales.  - Conocimiento de inventores, personajes literarios, artísticos relaciones con las diferentes etapas de la historia y hacer una biografía de los mismos.  - Textualización individual y por grupos de los experimentos llevados a cabo en el laboratorio.  - Anotación del vocabulario nuevo que va surgiendo a lo largo del curso.  **EXPRESIÓN ESCRITA**  **Matemáticas:**  - Escritura de enunciados en la libreta de matemáticas.  - Método de resolución de problemas en el que tienen que explicar paso a paso lo que hacen para solucionarlo. | **FAMILIAS**  Reuniones padres. | **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  **Lengua castellana:** -Corrección diaria de textos y trabajos.  -Poner tanto énfasis en el producto acabado y en la corrección como en el proceso de trabajo (buscar y ordenar ideas, hacer borradores, revisar, autocorregirse los errores).  -Utilización rúbrica.  **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  **Ciencias:**  - Corrección diaria de las tareas realizadas.  -Registro de las exposiciones orales que se realizan.  -Corrección de los trabajos escritos, unificando criterios con las demás áreas.  **CORRECCIÓN Y EVALUACIÓN**  **Matemáticas:**  - Rúbrica de evaluación y autoevaluación de la libreta, en la que se incluyen aspectos relativos a caligrafía, ortografía, presentación…  - Controlar las normas de intercambio comunicativo. |
|  |

7.- PLAN LECTOR DE CENTRO

*“El que lee mucho y anda mucho, ve mucho y sabe mucho. “*

*Miguel de Cervantes*

ÍNDICE

1. Marco legal
2. Justificación
3. Contexto y análisis de la situación actual
4. Objetivos
5. Metodología
6. Líneas prioritarias de actuación
7. Calendario de actividades de Biblioteca
8. Organización de espacios y tiempos
9. Recursos
10. Equipo de Biblioteca
11. Evaluación
12. Bibliografía
13. MARCO LEGAL

Según lo establecido en el Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria y en el Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, estas etapas contribuirán a desarrollar en el alumnado las capacidades que les permitan:

* Conocer y utilizar de manera apropiada la lengua castellana y, si la hubiere, la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma y desarrollar hábitos de lectura (Objetivo de la Educación Primaria).
* Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura (Objetivo de la Educación Secundaria Obligatoria).
* Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial de su Comunidad Autónoma (Objetivo de Bachillerato).
* Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal (Objetivo de Bachillerato).

Por otro lado, en ambos desarrollos curriculares encontramos suficientes y necesarias alusiones a la necesidad de crear el hábito lector, trabajar distintos tipos de textos, enseñar distintas estrategias de lectura, motivar la lectura crítica y fomentar todo tipo de actividades que desarrollen la competencia en comunicación lingüística.

En el currículo de Educación Primaria, entre otras:

* A fin de fomentar el hábito de la lectura se dedicará un tiempo diario a la misma.
* La reflexión literaria a través de la lectura, comprensión e interpretación de textos significativos favorece el conocimiento de las posibilidades expresivas de la lengua, desarrolla la capacidad crítica y creativa del alumnado, le da acceso al conocimiento de otras épocas y culturas y le enfrenta a situaciones que enriquecen su experiencia del mundo y favorecen el conocimiento de uno mismo.
* El área de Lengua Castellana y Literatura en la Educación Primaria tiene como finalidad el desarrollo de las destrezas básicas en el uso de la lengua: escuchar, hablar, leer y escribir, de forma integrada. La adquisición de estas destrezas comunicativas solo puede conseguirse a través de la lectura de distintas clases de textos, de su comprensión y de la reflexión sobre ellos…
* La lectura y la escritura son los instrumentos a través de los cuales se ponen en marcha los procesos cognitivos que elaboran el conocimiento del mundo, de los demás y de uno mismo...

En el currículo de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, entre otras:

* A fin de promover el hábito de la lectura, se dedicará un tiempo a la misma en la práctica docente de todas las materias.
* Las Administraciones educativas promoverán las medidas necesarias para que en las distintas materias se desarrollen actividades que estimulen el interés y el hábito de la lectura y la capacidad de expresarse correctamente en público.
* La lectura de textos diversos y su comprensión contribuye a la adquisición de destrezas comunicativas.
* es importante favorecer la lectura libre de obras de la literatura española y universal de todos los tiempos y de la literatura juvenil.

Finalmente, señalar que tanto la Orden ECD/686/2014, de 23 de abril, por la que se establece el currículo de la Educación Primaria para el ámbito de gestión del Ministerio de Educación y Formación Profesional como la Orden ECD/1361/2015, de 3 de julio, por la que se establece el currículo de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato para el ámbito de gestión del Ministerio de Educación y Formación Profesional recogen que:

* La lectura constituye un factor fundamental para el desarrollo de las competencias clave. Los centros, al organizar su práctica docente, deberán garantizar la incorporación de un tiempo diario de lectura, no inferior a treinta minutos, en las diferentes áreas y en todos los cursos de la etapa (Educación Primaria).
* En todas las materias se planificarán actividades que fomenten la comprensión lectora, la expresión oral y escrita y el desarrollo de la capacidad para dialogar y expresarse en público, sin perjuicio de su tratamiento específico en las materias del ámbito lingüístico. Los centros deberán garantizar en la práctica docente de todas las materias un tiempo dedicado a la lectura en todos los cursos (Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato).
* En la propuesta curricular ha de incluirse un Plan de lectura (ambos desarrollos curriculares).

1. JUSTIFICACIÓN

En este documento intentan recogerse las actuaciones e intervenciones del centro destinadas a mejorar las competencias básicas de lectura y de escritura del alumnado en todas las áreas del currículo, así como aquellas que le inicien en la denominada competencia informacional, que se considera tan necesaria en estos tempos.

La adquisición de estrategias de búsqueda, selección, valoración, uso y producción de información en diferentes soportes y formatos, así como la adquisición del hábito lector, o por lo menos, de despertar el gusto por la lectura, son imprescindibles para la adquisición de las competencias básicas, especialmente la competencia en comunicación lingüística, el tratamiento de la información y competencia digital, la competencia cultural y artística y la competencia para aprender a aprender.

Para que el alumnado consiga estas competencias básicas es precisa la implicación de todo el profesorado, de forma que desde todas las áreas y Etapas se trabaje en la mesma dirección.

El plan pretende, por otro lado, ofrecer la biblioteca escolar como recurso fundamental para la consecución de los objetivos que se proponen más adelante, siendo el eje central de algunas de las actividades encaminadas a estimular el hábito lector y la creación escrita.

1. CONTEXTO Y ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

El Colegio Español Luis Vives es un centro de titularidad el Estado Español en Marruecos, situado en la ciudad portuaria de Larache. Esta cuidad tiene actualmente unos 125 000 habitantes y pertenece a la región Tánger-Tetuán.

El Centro es de una sola línea y tiene 17 unidades: 3 de Educación Infantil, 6 de Educación Primaria, 4 de Educación Secundaria Obligatoria y 2 de Bachillerato, más 2 desdobles. Este año cuenta con un total de 261 alumnos y alumnas, 29 profesores y 9 personas que pertenecen al personal de administración y servicios.

Se trata del único colegio español de la ciudad, por lo que canaliza todas las necesidades culturales y de recursos relacionadas con el aprendizaje de la lengua y la cultura españolas. La biblioteca, a largo plazo, debería dar respuesta a esas necesidades.

En la ciudad existen algunas entidades o asociaciones culturales (la Asociación de Escritores Marroquíes en Lengua Española, el Centro Cultural Lerchundi, la Casa-Museo de Mohamed Sibari, etc.), pero ninguna de ellas tienen una oferta atractiva ni variada de actividades que conecten a la población con la lengua y la cultura españolas, por lo que nuestro Centro debe convertirse en un foco cultural en este sentido. La biblioteca, por su parte, debe favorecer este objetivo, promoviendo y ofertando actividades a la comunidad educativa y a la ciudadanía en general (cuentacuentos, encuentros con autores, etc.).

Por otro lado, teniendo en cuenta los resultados de distintas evaluaciones y análisis a lo largo del curso pasado, uno de los puntos flacos de nuestro alumnado es la competencia lingüística. Consecuentemente, existe una necesidad imperiosa de articular medidas para trabajar dicha competencia en todas las etapas y desde todas las áreas y asignaturas. Este Plan articula dichas medidas.

1. OBJETIVOS

El objetivo último es hacer de nuestros alumnos lectores competentes en todos los soportes y contextos, entendiendo por lector competente aquel que manifiesta las siguientes habilidades:

* Emplea los conocimientos previos para darle sentido a la lectura.
* Dirige de forma autónoma su lectura.
* Emplea distintas estrategias para conseguir a comprensión.
* Distingue lo importante de lo que no lo es en función de la finalidad de la lectura.
* Resume lo leído como estrategia de compresión.
* Realiza inferencias: comprensión de términos por el contexto.
* Realiza preguntas sobre o leído.
* Disfruta con la lectura.

Para la consecución de dichas habilidades, es necesario trabajar los siguientes objetivos:

1. Desarrollar la competencia lectora.

* Conseguir la implicación del alumnado en el proceso, creando necesidades.
* Trabajar en el aula distintos tipos de textos y diversos códigos.
* Ofrecer múltiples estrategias de lectura antes, durante y después de la misma.
* Aumentar la velocidad lectora del alumnado progresivamente.
* Integrar las TIC en el proceso lectoescritor.
* Potenciar el uso de la biblioteca (préstamo y trabajo d educación documental).
* Favorecer la competencia literaria.
* Ofrecer una diversidad de textos suficientemente amplia (géneros y contenido) y progresivamente más exigente con el lector.
* Establecer un “itinerario lector” de centro.
* Crear un Club de lectura entre alumnado de cursos superiores.

1. Fomentar el habito lector.

* Crear ambientes lectores en la biblioteca y en las aulas.
* Proponer actividades de animación a la lectura para todas las Etapas.
* Concienciar a las familias de la importancia de la lectura en la vida académica de sus hijos.

1. Educar en el uso crítico de la información.

* Desarrollar actividades de búsqueda, selección y producción de información para los distintos niveles.
* Emplear las TIC como fuente de información y como medio de expresión y difusión.
* Establecer, a través de la escritura, una vía de diálogo con otros lectores.

1. Apoyar la adquisición de las competencias básicas.

|  |  |
| --- | --- |
| CL | Mediante exposiciones orales y escritos, manejando diferentes tipos de textos para la adquisición de vocabulario específico y estructuras gramaticales, y mejora de la ortografía y la comprensión. |
| TICD | Utilizando, de forma básica, el ordenador para el manejo de procesadores de textos y para realizar búsquedas en Internet (más o menos guiadas dependiendo del nivel). |
| CSC | Mediante un desarrollo intercultural, un trabajo en equipo, fomentando el diálogo, el respeto y las normas democráticas de convivencia. |
| CAA | Ofreciendo ayuda a los alumnos que tengan más dificultades, aprendiendo a realizar materiales y consiguiendo que vayan siendo autónomos en la búsqueda de información, por medio de la lectura y trabajando de forma interdisciplinar. |
| CEC | A través de distintas publicaciones impresas y digitales de las diferentes actividades que se van a realizar. |
| CMCBCT | Utilizando los fondos de la biblioteca para la realización de proyectos que impliquen las habilidades básicas de la educación documental. |
| SIEE | Fomentaremos la creatividad, la toma de decisiones, el afán de descubrir y emprender un proyecto en las diversas actividades, dejando autonomía a los alumnos en su forma de organización, como puede ser la creación de un libro de poesías, de un booktrailer... |

1. Hacer de la biblioteca escolar el centro de recursos y cultural del centro y de la comunidad Educativa.

* Establecer un horario de préstamo para todas las Etapas.
* Crear un equipo de ayudantes voluntarios que ayuden en las distintas tareas.
* Proponer actividades para la comunidad educativa.

1. METODOLOGÍA

Fundamentamos el trabajo en los mismos criterios metodológicos que impregnan la labor docente que intentamos desarrollar en el centro:

* Actividades adaptadas a las necesidades, intereses y características del alumnado.
* Enfoque funcional y operativo.
* Reflexión y trabajo conjunto y coordinado.
* Flexibilidad en la dinámica de trabajo.
* Apertura a la participación de toda la comunidad educativa.
* Significatividad de las actividades y de los aprendizajes.
* Motivación e participación activa do alumnado.
* Búsqueda de aprendizajes significativos.
* Incorporación de nuevos recursos, soportes y contextos en las actividades propuestas.

Para el trabajo de la comprensión lectora en particular, las propuestas se articulan en tres bloques: previas, durante y posteriores a la lectura:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actividades previas a la lectura | Su finalidad despertar el interés del alumno, introducirlo en el tema que se va a trabajar y facilitarle los recursos que va a necesitar para realizar el ejercicio. | - Lanzar preguntas para comprobar qué conocimientos previos tienen los alumnos sobre el tema del texto.  - Hacer predicciones sobre el contenido del texto a partir del título y de los elementos icónicos que lo acompañan (fotografías, dibujos, etc.).  - Hacer un listado del vocabulario relacionado con el tema sobre el que tratará el texto. |
| Actividades durante la lectura | Al mismo tiempo que se realiza la lectura, se intentará mantener el ritmo, la entonación y velocidad lectora, comprendiendo el significado de las palabras y la idea principal del texto. | - Practicar lectura globalizada en un determinado periodo de tiempo y asignarle posteriormente un título al texto leído.  - Leer con corrección: entonación, ritmo, pausas...  - Separar las ideas principales de las secundarias, subrayando y escribiendo notas al margen en su caso.  - Comprender el significado de las frases y palabras, a través del contexto y usando cuando sea necesario el diccionario.  - Identificar la frase/idea principal de cada párrafo y las secundarias.  - Resumir el texto y/o la idea que el autor del texto ha querido trasmitir. |
| Actividades posteriores a la lectura | Tras la lectura del texto, el profesor debe diseñar actividades que permitan que el alumno reflexione sobre la lengua y relaciones lo aprendido con sus conocimientos. | - Responder preguntas sobre el texto que den pie a que se trabajen conocimientos adquiridos anteriormente.  - Relacionar textos con imágenes correspondientes.  - Resumir las ideas principales de cada párrafo, hacer un resumen general del texto o parafrasearlo.  -Realizar actividades que permitan integrar la comprensión lectora con otras destrezas lingüísticas: debates, comentarios críticos...  - Escribir un texto relacionado con el que se ha leído, vinculando así la expresión escrita con la actividad de lectura.  -Reflexión: dejar un tiempo tras la lectura para que el alumnado se haga preguntas y haga un resumen mental de lo leído.  -Expresión de forma oral y/o escrita de lo comprendido con las palabras propias de cada uno: mediante preguntas, resúmenes… |

1. LÍNEAS PRIORITARIAS DE ACTUACIÓN

Estas líneas prioritarias se centran en tres aspectos fundamentales. Por un lado, el trabajo que hay que realizar en el espacio que ocupa la biblioteca escolar (tanto físico como virtual, donde incluimos el catálogo); por otro lado las actividades de dinamización y formación de usuarios propuestas desde la biblioteca; y, finalmente, las actividades realizadas en las aulas de cara a trabajar la competencia lingüística y más concretamente la adquisición de una lectura comprensiva.

1. Trabajo de gestión del equipo de bibliotecario

• Acondicionamiento de espacios

Será necesario introducir nuevo mobiliario para acondicionar los rincones que quedaron pendientes el curso pasado:

- Rincón de lectura informal, en la que habrá cabida para prensa diaria, revistas, artículos seleccionados de la Web, novedades… Será un espacio para promover todo tipo de textos.

- Zona TIC, en la que nos gustaría contar con (al menos) un ordenador para la búsqueda y consulta de información en Internet. En esta zona debería haber también un proyector y una pantalla, de forma que se pudiese utilizar para las actividades propuestas desde la biblioteca y para las actividades de aula que se lleven a cabo en ella. Aquí se encontrarán también los fondos audiovisuales (DVD, CD…).

- Zona informativa, tipo tablón de anuncios, donde poder divulgar las actividades, novedades, material informativo, etc.

- Blog de Biblioteca, para hacer real un espacio virtual donde consultar, expresarse, compartir...

• Organización y gestión de los fondos

La tarea inicial a realizar con los fondos que actualmente existen en la biblioteca incluirá:

- La adquisición de nuevos fondos, haciendo hincapié en libros y otros materiales informativos que aumenten el porcentaje de consulta, que es escaso y no está actualizado. Por otro lado, está establecido en torno al 60% del total del fondo para las bibliotecas escolares. Se intentará atender a las demandas de todo el profesorado y del alumnado, siempre bajo unos criterios mínimos de calidad.

- La señalización de la sala, indicando tanto los distintos espacios con los que cuenta como la organización de los fondos en las distintas estanterías.

- La catalogación de todo el fondo, mediante un programa informático (Abies Web) y la realización de carnés de usuario, comenzando por los cursos bajos. De momento el préstamo se continuará realizando manualmente en los libros de registro impresos a tal efecto.

1. Actividades propuestas desde la biblioteca escolar

* Inauguración de la Biblioteca escolar: presentando las actividades a los distintos cursos y entregando marcapáginas para todo el alumnado.
* Préstamos individuales y préstamos de aula, que realizarán los tutores (a excepción del préstamo individual de secundaria que tienen asignados tres recreos).
* Ciclo de cuentacuentos: en colaboración con el profesorado y alumnado voluntario, se organizará un cuentacuentos, al menos una vez al mes. Se llevarán a cabo, en la medida de lo posible, en el horario que los cursos tienen asignado en la biblioteca, de forma que los destinatarios no sean siempre los cursos bajos.
* Apadrinamientos lectores: esta actividad se realizará una vez al trimestre, de forma que los cursos altos “apadrinen” a los cursos bajos en una actividad de lectura compartida.
* Mochilas viajeras y libros viajeros: en todos los cursos de Educación Infantil y Educación Primaria habrá una mochila con fondos seleccionados por edades que viajará a las casas del alumnado. En ella habrá un libro que irá completando sus páginas gracias a las aportaciones de las familias.
* Concursos: se intentarán realizar al menos dos, uno para dar nombre y mascota a la biblioteca y otro de escritura creativa, convocados bajo unas bases establecidas.
* Rincones temáticos: con la llegada de fechas señaladas (Día de la Paz, Día de la Poesía, Día del Libro…) dedicaremos un espacio en la sala para promocionar libros relacionados con ellos y proponer algunas actividades voluntarias.
* Itinerario lector de centro: a lo largo del curso se intentará consensuar al menos una lectura por nivel, que quedará establecida como imprescindible para su trabajo en el aula.
* Recomendaciones lectoras: el equipo de biblioteca elaborará guías de lectura y recomendaciones para que las familias puedan también crear su propia biblioteca en casa. Además, se propondrá a los cursos de educación secundaria la creación de booktrailers para recomendar libros entre iguales.
* Celebración de fechas señaladas dentro del calendario del libro y la lectura.
* Encuentros con autores e ilustradores: en la medida de lo posible, se intentará que el alumnado tenga al menos un encuentro con un autor o ilustrador.
* Actividades de formación de usuarios: una vez al trimestre todos los cursos de Educación Infantil y Educación Primaria realizarán una actividad de formación de usuarios para iniciarse en el uso de la información.

1. Actividades incluidas dentro de las programaciones de aula

* Creación de una biblioteca de aula: en cada aula se intentará crear un espacio destinad a los libros, la lectura, las letras… de forma que el alumnado pueda acudir a él siempre que tenga necesidad.
* Hora de leer: se fijará un tiempo diario, no inferior a treinta minutos en cada curso de la etapa, destinado a fomentar el hábito y la adquisición de estrategias de lectura y escritura. Se realizarán lecturas diversas, ya sea individual, en pequeño grupo o en gran grupo en voz alta.
* Realización de trabajos: se fomentará la realización de trabajos de investigación.

1. Propuesta por niveles

EDUCACIÓN INFANTIL

- Dedicar un tiempo diario a la mejora de la expresión oral.

- Contar y leer cuentos en el aula para mejorar la comprensión oral y ampliar el vocabulario.

- Secuenciación de cuentos e historias a través de láminas.

- Creación de bibliotecas de aulas para fomentar hábitos de respeto, cuidado y orden de los fondos.

- Registro de las lecturas de aula (cuadro de doble entrada, cuadernos de biblioteca…) en el que consten los libros que van leyendo.

- Dedicar una sesión semanal a la lectura como elemento de disfrute (hora de biblioteca).

- Fomentar la creatividad a través de los dibujos basados en los cuentos leídos o escuchados.

- Creación de libros colectivos y libros viajeros difundidos de forma horizontal (clase, nivel) y vertical (de infantil a primaria/secundaria).

- Leer en el aula poesías infantiles, trabalenguas, adivinanzas de autores y literatura española así como la invención de rimas, pareados y poemas por los alumnos.

- Decorar clases y pasillos con poemas, textos literarios, pareados, adivinanzas, chistes, viñetas, noticias y todo tipo de textos que inviten a la lectura y su disfrute.

- Carteles de vocabulario con las palabras nuevas y/o difíciles.

- Fomentar la cooperación las familias para que lean cuentos tanto en casa como en el Centro.

- Aprovechar las celebraciones tales como cumpleaños, día del libro, etc. para fomentar la compra/regalo de libros y cuentos en español.

- Actuación de cuentacuentos por parte de las familias en el cole, biblioteca.

- Intervenciones de los alumnos mayores en las clases de los menores recitándoles una poesía, leyéndoles un cuento o dramatizando una obra de teatro.

EDUCACIÓN PRIMARIA

*PRIMERO*

- Lecturas para trabajar a nivel de aula con distintas temáticas: cuentos de miedo, aventuras, cómics, relatos fantásticos, cuentos del mundo, etc. que serán leídos por el profesor para su trabajo oral y el trabajo de la lectoescritura.

- Lectura libre en la biblioteca escolar.

- Preparación de un cuento colectivo para contar a otras aulas en el Ciclo de cuentacuentos.

- Préstamo semanal de libros.

- Recomendaciones lectoras entre iguales.

- Lectura pública y cuentacuentos: para fomentar el gusto por la lectura, se realizarán actividades de lectura pública y cuentacuentos por parte de los maestros, de personas ajenas al centro, de familiares de los alumnos y, fundamentalmente, por parte del alumnado a alumnos de niveles diferentes.

*SEGUNDO*

- Préstamo semanal de fondos de la biblioteca para llevar a casa.

- Recomendaciones lectoras entre iguales (una vez al mes), en la biblioteca.

- Hora del cuento (una vez a la semana), en la que la profesora lee en voz alta un cuento dando modelos de lectura (pausas, voces, ritmo, etc.).

- Preparación de un cuentacuentos colectivo para alguna otra clase del Centro: títeres, dramatización, teatro de sombras, etc.

- Trabajos de investigación guiados sobre los centros de interés trabajados en las ciencias con fondos de la biblioteca, en los que haya que localizar, seleccionar y redactar información.

- Lectura compartida: estructura de trabajo cooperativo en la que se ponen en marcha las cuatro destrezas básicas de la comunicación lingüística (una vez al mes).

- Trabajo sistemático de diferentes tipos de texto a través de plantillas (lectura y escritura).

- Análisis y comprensión de enunciados matemáticos (todos los días).

*TERCERO*

- Desarrollo del programa “SOMOS PROFES”, en el que los alumnos deberán estudiar e investigar sobre un tema propuesto por el profesor, y explicárselo a sus compañeros con ayuda de fondos de la biblioteca.

- Utilización del blog de la clase por el alumnado para la realización de lecturas de textos de variadas y visualización de vídeos como actividades previas a la lectura (metodología aula invertida).

- Utilización del juego dramático después de las lecturas realizadas en el aula, e igualmente con los textos producidos por ellos mismos.

- Realización de lecturas colectivas en el aula una vez por semana (30 minutos) de obras seleccionadas de la biblioteca.

- Representación simulada de los problemas planteados en el área de Matemáticas (historias breves con protagonistas y trama, en las que debemos hallar el final de las mismas resolviendo la cuestión planteada), incidiendo en las estrategias utilizadas y la solución final del problema.

- Préstamo semanal de libros de la biblioteca.

- Utilización de la App Flipgrid para que el alumnado haga un breve resumen y crítica del libro que ha leído en formato de vídeo.

- Clubes de Cuentistas y de la Comedia. El alumnado leerá un cuento corto propuesto por el profesor que posteriormente deberán contar a sus compañeros (Club de Cuentistas) y también deberán recopilar chistes y anécdotas que luego contarán en clase (Club de la Comedia). Haremos varios a lo largo del trimestre y un certamen final con los mejores cuentos y chistes seleccionados por ellos mismos.

*CUARTO*

- Actividades de animación previas a la lectura.

- Lectura diaria, con explicación del vocabulario, que ayuden a la imitación de la pronunciación, ritmo, exactitud, tono y comprensión.

- Actividades posteriores de comprensión directa y en algún caso inferencial.

- Tratamiento simultáneo de los distintos géneros discursivos: textos instructivos (agenda, recetas, etiquetas de ropa, instrucciones), diálogos (teatro, carta, entrevista), textos descriptivos (animales, paisajes, personas, cosas), textos narrativos (cuento, periódico, revista) y textos expositivos-informativos.

- Detección de errores habituales al leer y corrección de los mismos

- Uso de la Biblioteca como lugar de trabajo cotidiano e instrumento de apoyo a la comunicación lingüística en todas las áreas.

- Dedicación semanal de un tiempo orientado a descubrir el placer de leer.

- Implicación de las familias en la adquisición del hábito lector de sus hijos.

- Elaboración de textos escritos sencillos a partir de un modelo dado.

*QUINTO*

- Sistematización diaria de la lectura en el aula.

- Lectura vicaria de textos que ayuden a la imitación de la pronunciación, ritmo, exactitud, tono, volumen y comprensión.

- Autocontrol del hábito lector.

- Lectura solemne de libros, realizada por el alumnado a todo el grupo.

- Lectura del cuaderno de trabajo.

- Uso de la biblioteca como lugar de trabajo e investigación donde poder consultar sus fondos y realizar trabajos documentales.

- Dedicación semanal de un tiempo para préstamo de biblioteca orientado a descubrir el placer de leer.

- Participación en cuentacuentos colectivos.

- Utilización de recursos sencillos para asegurar la comprensión de enunciados matemáticos.

*SEXTO*

- Lectura diaria por parte de la profesora, al inicio de la clase, de un libro. En el primer trimestre será “Manolito Gafotas”, Elvira Lindo. Dependiendo de los gustos e intereses del alumnado se elegirán los libros para los siguientes trimestres.

- Club de lectura, mensual o bimensual, dependiendo del grado de implicación e interés de los alumnos.

- Tratamiento sistemático de los diferentes tipos de textos. Corrección conjunta e individual a través de rúbricas.

- Ecodiálogo: propuesta de actividades dirigidas al debate y a la argumentación (una vez por semana).

*EDUCACIÓN FÍSICA*

- Realización en el tercer trimestre de actividades de expresión corporal y relatos lingüísticos.

- Realizar lecturas complementarias afines sobre temas diversos, como la salud, la alimentación saludable, la discapacidad y el deporte, la competición, el juego limpio o la coeducación. Confección y exhibición de los trabajos realizados en cualquier soporte (vídeo, trabajos escritos o murales).

- Potenciar el uso de materiales impresos y/o digitales en las clases como blog, apuntes, carteles, pósteres, libro de texto, presentaciones o esquemas en la pizarra.

- Elaborar informes periodísticos sobre actuaciones realizadas en la clase.

- Diseñar y realizar una entrevista a una deportista de reconocido prestigio.

- Confeccionar un artículo periodístico por escrito sobre algún encuentro deportivo celebrado en el centro.

- Investigación y lectura de textos sobre la historia de un deporte o competición deportiva, para posteriormente exponer lo aprendido al resto del alumnado.

*MÚSICA*

- Desde el área de música, la lectura se trabaja normalmente desde el punto de vista rítmico, fundamentalmente empleando las llamadas sílabas rítmicas de pedagogos como Zoltan Kodály o Justine Ward, que permiten que el alumnado asocie la lectura rítmica a una sílaba.

- También trabajamos la lectura mediante las canciones didácticas, infantiles o tradicionales que aprende el alumnado en clase. Con estas canciones, los alumnos/as aprenden los significados de nuevas palabras, sinónimos y antónimos, pronunciación, acentuación y entonación; permitiendo además al docente facilitar la enseñanza de contenidos de manera transversal. Normalmente, las canciones se acompañan con fichas donde el alumnado puede observar cómo se escriben algunas de las palabras que hemos aprendido con anterioridad.

- Empleando cuentos musicales o historias. Generalmente, los cuentos musicales son una de las técnicas más habituales para reforzar la lectura, pues permite que el niño/a discrimine sonidos, a la vez que lee y comprende lo que se ha leído.

- Mediante la asociación de grafías (escritas) a los sonidos de la escala.

- A través de partituras sencillas para los primeros niveles de la etapa de educación primaria, empleando las notas do-mi-sol-la-do.

INGLÉS

- Desde la asignatura de inglés y dependiendo de la edad de los alumnos se trabajará el hábito de la lectura en el aula en una segunda lengua, mediante la audición de cuentos sencillos, la lectura textos cortos y la de un libro adaptado al finalizar la segunda evaluación.

- Una actividad muy motivadora para fomentar el hábito lector es la representación de pequeñas dramatizaciones o role plays, y la representación de cuentos tradicionales o historias diversas mediante marionetas.

- Así mismo la visualización de cortos episodios de dibujos animados que después han de plasmar en cómics o photo-stories, son motivadores también para combinar en lecturas de fragmentos de los mismos.

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA Y BACHILLERATO

*BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA*

* - En el desarrollo de cada unidad se pedirá a los alumnos la lectura en voz alta de contenidos del libro de texto, pidiéndoles que expliquen con sus palabras lo que han leído. Para los términos que no son de uso común el alumno buscará su significado en el diccionario y elaborará en el propio cuaderno un vocabulario con el significado de cada término.
* - Al finalizar cada una de las unidades didácticas se realizará la lectura de un texto relacionado con alguno de los contenidos tratados en dicha unidad, planteando a continuación una serie de preguntas al objeto de potenciar la lectura comprensiva.
* - Se calificarán las tareas diarias realizadas por los alumnos, el cuaderno y las pruebas escritas, teniendo en cuenta la expresión oral y escrita correcta.
* - Elaboración de un vocabulario específico de la materia y utilización de estrategias como subrayado, elaboración de esquemas y resúmenes, búsqueda de información adicional en distintas fuentes, para fomentar la comprensión lectora, la expresión oral y escrita.

*EDUCACIÓN FÍSICA*

- Listado de artículos de obligatoria lectura (dos por trimestre) relacionados con la actividad física, primeros auxilios, hábitos de vida saludable y deportes. Los alumnos realizarán un pequeño resumen o cuadro sinópico. Se valorará la comprensión escrita.

- Preguntas sobre temas puntuales que los alumnos expondrán en clase a sus compañeros y a las que deberán responder a las cuestiones que en ellos se planteen. Se valorará la expresión y comprensión oral.

- Realización de un trabajo trimestral sobre contenidos desarrollados. Se valorará la expresión y comprensión escrita.

*FÍSICA Y QUÍMICA*

- Los alumnos leen en clase la materia que trabajamos ese día.

- Los alumnos deben hacer un esquema y un resumen en sus cuadernos de la materia tratada en las clases.

- Los cuadernos de nuestros alumnos son corregidos y calificados, de cara a la nota final de cada evaluación, de junio y, llegado el caso, de septiembre.

- A lo largo del curso se envían trabajos de investigación que obligan a nuestros alumnos a consultar, clasificar y redactar información de distintas fuentes, como son las consultas de libros especializados en la materia, la búsqueda de información en Internet relativa al tema a investigar.

- Los trabajos de investigación deben ser presentados en soporte papel y enviados al correo del profesor en soporte digital.

- Los trabajos de investigación, habitualmente, son presentados en forma de presentación de diapositivas que los alumnos exponen en clase.

- El Departamento de Física y Química envía periódicamente información a los alumnos, particularmente a los de 2º de Bachillerato, para ampliar los contenidos desarrollados en clase y, tenerlos al día de las novedades que se van produciendo de cara a la presentación y superación de la PEvAU.

- El Departamento de Física y Química aconseja distintas lecturas científicas y de interés tecnológico a los alumnos de los distintos niveles, algunas de las cuales están a disposición en la página web del Colegio.

- Desde el Departamento de Física y Química animamos a nuestros alumnos, a que participen en actividades interdepartamentales para elaborar material gráfico y exponerlo en clase y en distintas dependencias del Colegio

*MATEMÁTICAS*

- Se promoverá el hábito de lectura con la introducción de cada uno de los temas, con búsquedas en internet que surjan en el desarrollo de la programación y de artículos de prensa o de trabajos propuestos por los profesores en cada uno de los cursos.

- Por otro lado el departamento está interesado en la implantación de un libro relacionado con las matemáticas en cada uno de los cursos.

- Se realizarán actividades de lectura comprensiva de textos con contenido matemáticos, simbolización y algebrización. Se deberá orientar el tiempo semanal dedicado a la lectura hacia textos cotidianos susceptibles de matematización inmediata. Esta actividad se podrá iniciar, en todos los cursos de la ESO, a partir de determinados contenidos de los libros de texto, especialmente en la introducción histórica de los contenidos de cada uno de los temas, en la parte final de cada tema en el “taller de matemáticas” y en el bloque de resolución de problemas.

- Los debates en el aula y el trabajo colaborativo son, entre otros, momentos a través de los cuales los alumnos deberán ir consolidando sus destrezas comunicativas. Estos tendrán que comprender e interpretar los datos que se proporcionan y expresar correctamente las conclusiones a las que se llega tras el estudio de las cuestiones planteadas.

- La exposición de trabajos de búsquedas de internet relacionadas con los temas dados o la exposición a los compañeros de los problemas que aparecen al final del libro, pudiendo apoyarse con las nuevas tecnologías también contribuyen al trabajo de la expresión oral y escrita.

1. CALENDARIO DE ACTIVIDADES

|  |  |
| --- | --- |
| PRIMER TRIMESTRE | |
| SEPTIEMBRE | - Actividades de gestión por parte del equipo de biblioteca: catalogación, acondicionamiento de la sala, elaboración del Plan Lector de Centro... |
| OCTUBRE | - Inauguración de la biblioteca (Día de las bibliotecas escolares).  - 1º Cuentacuentos.  - Puesta en marcha de las Mochilas y libros viajeros.  - Establecer horarios para la formación de usuarios. |
| NOVIEMBRE | - 1º Apadrinamiento lector.  - Rincón temáticos de “Otoño” y de “Larache”.  - 1ª sesión de formación de usuarios con todos los cursos.  - 2º Cuentacuentos.  - Creación del blog de biblioteca |
| DICIEMBRE | - Concurso “Pon un nombre a tu biblioteca”.  - 3º Cuentacuentos.  - Recomendaciones lectoras para “Regalar un libro por Navidad”. |
| SEGUNDO TRIMESTRE | |
| ENERO | - Rincón temático “Por la Paz”.  - 4º Cuentacuentos. |
| FEBRERO | - 2º Apadrinamiento lector.  - 5º Cuentacuentos.  - 2ª sesión de formación de usuarios con todos los cursos. |
| MARZO | - Concurso de escritura.  - Conmemoración del Día de la Poesía.  - 6º Cuentacuentos.  - Recomendaciones lectoras “Leer en primavera la sangre altera”. |
| TERCER TRIMESTRE | |
| ABRIL | - 7º Cuentacuentos.  - Conmemoración del Día del Libro.  - Encuentro con un autor/ilustrador. |
| MAYO | - 3º Apadrinamiento lector.  - 8ª Cuentacuentos.  - 3ª sesión de formación de usuarios con todos los cursos. |
| JUNIO | - Recomendaciones lectoras “Un verano para leer”.  - Elaboración de la Memoria. |
| TODO EL CURSO | |
| - Préstamos individuales y de aula  - Catalogación  - Promoción de fondos  - Producción de materiales (formación de usuarios) | |

1. ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS Y TIEMPO

Este es el horario de ocupación de la biblioteca durante la jornada lectiva, en el que se incluyen las sesiones asignadas a los cursos y atendidas por miembros de la Comisión de biblioteca y también las horas de trabajo de los miembros de esta Comisión:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES |
| 08:30 – 09:30 | 2º E.P. - Irene |  |  |  | 1º E.P. - Daniel |
| 09:30 – 10:30 | Lengua  (10:05 – 11:00) | 6º E.P. - M.ª Ángeles |  | Equipo de Biblioteca | Historia  (10:05 – 11:00) |
| 10:30 – 11:30 | Equipo de Biblioteca  Préstamos ESO/BAC  (11:00 – 11:20 ) | 3º E.P. - Javier | 5º E.P. - M.ª Ángeles | Equipo de Biblioteca  Préstamo ESO/BAC  (11:00 – 11:20) | Préstamo ESO/BAC  (11:00 – 11:20) |
| 11:30 – 12:00 |  |  |  |  |  |
| 12:00 – 13:00 |  | 4º E.P. - Irene | Equipo de Biblioteca |  |  |
| 13:00 – 14:00 | E.I. 4 años - Gloria | Equipo de Biblioteca  Historia  (13:30 – 14:25) | E.I. 5 años - Ana |  | E.I. 3 años - Marisa |

Cada grupo/clase en Educación Infantil y Educación Primaria tiene asignada una hora semanal en la biblioteca para la realización del préstamo y de actividades de fomento de lectura, formación de usuarios, trabajos de investigación...que el tutor considere oportunas. Además, los profesores podrán anotarse en los espacios en blanco para utilizar la biblioteca con su clase en un horario semanal que se colocará en la puerta de entrada.

1. RECURSOS

Como recursos humanos podemos mencionar:

* El alumnado, principal agente que ejecuta y recibe el acto lector y el trabajo con la información, y entorno a quien giran la mayoría de las propuestas.
* Las familias, que tienen un importante papel en la motivación y en la consolidación de hábitos lectores y a los que se pedirá colaboración en actividades como la Mochila viajera.
* Todo el profesorado, que colabora en la elaboración y en la puesta en marcha de este proyecto, incluyendo en las programaciones las actividades previstas.
* El equipo de Biblioteca, responsable de coordinar este proyecto y de facilitar los recursos necesarios para la consecución dos objetivos.
* El equipo directivo, que tendrá la responsabilidad de garantizar a nivel organizativo y de material la puesta en marcha de este plan.
* Las entidades culturales del entorno, con las que colaboraremos siempre que sea posible.

Entre los recursos materiales están:

* La biblioteca escolar y los fondos que hay en ella.
* Los ordenadores y la Web.
* Los libros aportados por las familias del alumnado de las bibliotecas familiares.
* El blog de la biblioteca.
* Otros textos: periódicos y revistas, folletos, anuncios y propaganda, circulares, tablón de anuncios, listas, etiquetas, horarios, impresos oficiales, carteles, menús, cartas, postales, entrevistas, recetas, reglamentos, normas de juegos o deportes, etc.

*EQUIPO DE BIBLIOTECA*

Este curso el equipo de biblioteca está compuesto por:

* Irene Miñambres Justo: responsable.
* Ana M.ª Arca Salero: Educación Infantil
* M.ª del Carmen Vico Vilchez: Educación Primaria

No hay miembro de la Etapa de Educación Secundaria, pues no hubo voluntarios para formar parte del equipo.

1. EVALUACIÓN

El equipo de biblioteca, al finalizar cada trimestre, se reunirá para evaluar el grado de cumplimiento de las líneas prioritarias establecidas, reajustando el trabajo según la valoración realizada. Se valorarán aspectos como:

* El grado de consecución de los objetivos propuestos.
* La efectividad y la organización de las actividades llevadas a cabo.
* La implicación de la Comunidad Educativa.
* Clima de trabajo.
* El nivel de uso de los recursos de la Biblioteca.
* El índice de préstamos.
* La competencia literaria del alumnado (a la hora de elegir sus lecturas).
* El nivel de participación del alumnado en las actividades voluntarias.
* La mejora en competencia lectora: variación en los resultados comprensión lectora realizados al principio y al final de cada curso.
* Análisis de los resultados de la evaluación externa del presente curso.

Por otro lado, al finalizar el curso, alumnado de distintos cursos y profesorado cubrirán una encuesta para poder recibir un feed back sobre el trabajo realizado y el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos.

Teniendo en cuenta esta evaluación, se elaborará una memoria con las conclusiones obtenidas y las propuestas de mejora de cara al siguiente curso.

8.- MEMORIA ADMINISTRATIVA.

*Edificios de que consta el centro*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Locales especializados | N.° | Superficie m² | Observaciones |
| Despacho Dirección | 1 | 27.20 |  |
| Despacho Jefatura Estudios | 1 | 12.16 |  |
| Despacho Secretaria | 1 | 26.40 | Despacho Secretaría y Administración |
| Sala de Profesores | 1 | 48.79 |  |
| Local AMPAS | 1 | 8.00 |  |
| Conserjería | 1 | 16 |  |
| Almacén de material | 3 | 80 |  |
| Almacén de limpieza | 1 | 20 |  |
| Aseos profesores (1) | 1 | 2 |  |
| Aseos profesores (1) | 1 | 2 |  |
| Aseos alumnos (1) | 1 | 23.6 |  |
| Aseos alumnas (1) | 1 | 23.6 |  |
| Vivienda Conserje | 1 | 50 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Laboratorios o Aulas | Edificio | Dimensiones | | | Puestos escolares | Curso, grupo o materia a que se destina |
| Ancho | Largo | Superficie m2 |
| SALON DE ACTOS | 1 | 28 | 8,1 | 226,80 | 150 | TODOS LOS GRUPOS |
| SALA INFORMÁTICA | 2 |  |  |  | 15 | TODOS LOS CURSOS |
| LABORATORIO Y AULA DE TECNOLOGÍA | 1 |  |  |  | 20 | TODOS LOS CURSOS |

Aulas

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número de orden** | **Edificio**  **en el que está** | **Dimensiones** | | | **Puestos escolares** | **Curso, grupo o materia a que se destina** |
| Ancho | Largo | Superficie m² |
| 1. n°1 | PLANTA BAJA |  |  | 46.68 | 25 | Primero de E. Primaria |
| 1. n°2 | PLANTA BAJA | 7.25 | 7.88 | 57.13 | 25 | Apoyos |
| 1. n°3 | PLANTA BAJA | 6.95 | 7.95 | 55.22 | 25 | Infantil 3, 4 y 5 años |
| 1. n°4 | PLANTA BAJA | 7.00 | 7.95 | 55.65 | 25 | Infantil 3, 4 y 5 años |
| 1. n°5 | PLANTA BAJA | 6.95 | 7.90 | 54.91 | 25 | Tercero de primaria |
| 1. n°6 | PLANTA BAJA | 6.90 | 7.90 | 54.51 | 25 | Segundo de primaria |
| 1. n°7 | PLANTA BAJA | 7 | 7.90 | 55.30 | 25 | Cuarto de primaria |
| 1. n°8 | PLANTA BAJA | 7.25 | 7.90 | 57.28 | 25 | Quinto de primaria |
| 1. n°9 | PLANTA BAJA | 8.20 | 5.95 | 48.79 | 25 | Sexto de primaria |
| 1. n°10 | PLANTA BAJA | 8.20 | 5.95 | 48.79 |  | Sala de Profesores |
| 1. n°11 | 1a PLANTA | 8.35 | 5.95 | 49.68 | 25 | 1° ESO |
| 1. n°12 | 1a PLANTA | 8.30 | 5.95 | 49.39 | 25 | 3° ESO |
| 1. n°13 | 1a PLANTA | 8.40 | 5.95 | 49.98 | 25 | 4° ESO |
| 1. n°14 | 1a PLANTA |  |  | 55.60 | 30 | 2° ESO |
| 1. n°15 | 1a PLANTA | 4.00 | 6.00 | 24.00 | 20 | 1° BACHILLERATO |
| 1. n°16 | 1a PLANTA | 4.00 | 6.00 | 24.00 | 20 | 1° BACHILLERATO DESDOBLE |
| 1. n°17 | 1a PLANTA | 4.00 | 6.00 | 24.00 | 20 | 2° BACHILLERATO |
| 1. n°18 | 1a PLANTA | 4.00 | 6.00 | 24.00 | 20 | 2° BACHILLERATO DESDOBLE |
| 1. n°19 | 1a PLANTA |  |  |  |  | JEFATURA ESTUDIOS/ORIENTACION |

**Instalaciones deportivas y patios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Instalaciones deportivas y patios** | **N.°** | **Superficie m²** | **Observaciones** |
| Patios | 3 | 4,400 |  |
| Pistas deportivas | 1 | 2,500 |  |
| Gimnasio | 1 | 112 |  |
| Vestuario alumnos | 1 | 10 | Sin duchas |
| Vestuario alumnas | 1 | 10 | Sin duchas |

NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS

Seguimos formulando las necesidades que ya se formularon el curso pasado y todavía no se han realizado:

Mantenimiento operativo del centro

Los gastos de mantenimiento del edificio son muy elevados, debido a la antigüedad del mismo y a los gastos anuales en arreglos de fontanería, albañilería, pintura, electricidad, carpintería, cerrajería, instalaciones eléctricas, instalaciones de internet, etc...

Las inversiones necesarias en infraestructuras

* Reparación patio del colegio (1275 m2):
* Reparación pista polideportiva del colegio (1300 m2):
* Reparación del Gimnasio del polideportivo (techo y apertura de ventanas).
* Acondicionamiento de vestuarios (duchas)
* Construcción de dos aulas para bachillerato. Las aulas existentes son de escasa superficie (no pueden haber mas de 15 alumnos)
* Construcción aulas temáticas informática y tecnología.
* Construcción despachos de seminarios/departamentos.
* Acondicionamiento aulas de primaria (sustitución de ventanas y reducción altura techos).
* Acondicionamiento espacio para cantina.

Equipamiento

Renovación urgente de las instalaciones eléctricas y mejora de las instalaciones de internet y teléfonos para todo el edificio.

* Renovación de instalaciones eléctricas:
* Renovación y mejoras instalaciones internet:
* Renovación de las bombas de calor de las aulas de E. Primaria
* Renovación equipamiento informático.
* Mejora de las instalaciones y acondicionamiento del salón de actos (electricidad, megafonía, focos, mesa de sonido, altavoces,…), cerramiento de la cabina de sonido con aluminio:

Igualmente se hace precisa la dotación de un administrativo fijo de plantilla, ya que con uno solo y el volumen de trabajo de la administración y las características del centro, es claramente insuficiente.

Larache, octubre de 2019

El Director

Eduardo Hernández garcía